



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 02CF21424A89A79CFD269A04191FC2B1

Владелец: Бочков Сергей Михайлович

Действителен с 21.02.2024 до 16.05.2025

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАТАРСКО-БУРНАШЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Принят
на заседании педагогического
совета
Протокол № 1 от 31.08.2024



Утверждаю

Директор школы
С.М.Бочков

Приказ № 86 от 31.08.2024г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

2024 г

1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« ТАТАРСКО-БУРНАШЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА »
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Принят
на заседании педагогического
совета
Протокол № 1 от 31.08.2024

Утверждаю
Директор школы
_____ С.М.Бочков
Приказ № 86 от 31.08.2024г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2024 г

Содержание

Тема
1. Цель и задачи работы школы на 2023-2024 учебный год
2. Организационно-педагогическая деятельность с педагогами
2.1. План совещаний при директоре
3. Организационная деятельность с учащимися
3.1. План ВСОКО
3.2. План основных мероприятий подготовки учащихся к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)
3.3. План воспитательной работы в школе (по уровням образования)
3.4. План работы с одаренными детьми
3.5. План работы по предупреждению неуспешности в обучении
4. План методической работы с педагогами
4.1. План заседаний педагогических советов
4.2. План заседаний методического совета
4.3. План работы с молодыми специалистами
4.4. План подготовки и проведения аттестации педагогических работников
5. План работы с родителями: проведение родительских собраний
6. План работы по информатизации школы.
7. План работы по обеспечению безопасности в школе.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ КОМПЛЕКСА НА УЧЕБНЫЙ ГОД

План работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Татарско-Бурнашевская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан на 2024 - 2025 учебный год является управленческим документом, который ориентирован на консолидацию всех направлений деятельности школы по достижению поставленных целей и задач. Он формируется ежегодно для реализации образовательного заказа государства, социального заказа родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся, с учетом реальной социальной ситуации, материальных и кадровых возможностей школы.

Данный план содержит планы-программы по ведущим направлениям деятельности образовательного учреждения, на основе которых формируются ежемесячные планы работы школы, где актуализируются даты, время, место проведения мероприятий, его ответственные и участники. Планы работы на месяц включают также дополнительную информацию о рекомендованных мероприятиях района и республики, акциях, форумах, программах, которые не входили в план ранее.

Школа - сложная и динамичная социальная структура, где взаимодействуют более пяти тысяч человек. Это педагогические работники, обучающиеся, их родители, другие участники образовательного пространства. Все они имеют свой уникальный образовательный, культурный, экономический и профессиональный уровень, все имеют свои запросы и интересы.

Миссия школы - «Через качественное образование к всесторонне развитой и успешной личности». **Ключевые ценности:** целенаправленно осуществляемая образовательная деятельность, предоставляющая каждому обучающемуся возможность испытать чувство, достигнутое лично им, эмоционально переживаемого успеха; видеть в таком образом осуществляемой деятельности, фундаментальную основу формирования активной, оптимистичной, успешной многосторонне развитой личности, выходящей во взрослую жизнь.

Цель - создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию и развитию индивидуальных способностей обучающихся и воспитанников, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации, здоровьесбережения.

Комплекс задач:

1. Обеспечить доступность и качество образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и социальным заказом.
2. Обеспечить усвоение всеми обучающимися основной образовательной программы в полном объеме, создать условия повышения качества образования в школе в очной форме.
3. Обеспечить объективность выставления отметок, контроль объективности по ВСОКО, использовать механизмы независимой оценки качества (ГИА).
4. Продолжить работу над повышением профессионального уровня педагогов школы. Развивать системы мониторинга и диагностики результативности и качества образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Обеспечить контроль работы учителей физической культуры в части развития массового любительского спорта, сдачи норм ГТО, безопасности уроков и занятий.
6. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье обучающихся, формировать стремления к здоровому образу жизни, самосовершенствованию и развитию.
7. Совершенствовать формы работы педагогического коллектива с одаренными детьми через олимпиадную, исследовательскую, проектную, клубную, волонтерскую и другую внеклассную деятельность.
8. Следовать в воспитательной работе утвержденному плану в рамках новой государственной программы воспитания школьников.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГОВ

№	Тематика совещаний при директоре	Ответственные	Сроки
1	Начало нового учебного года (готовность учебных кабинетов и помещений, пищеблока, пришкольной территории; комплектование кадров, контингент обучающихся; режим работы школы).	заместители директора	последняя неделя августа
	Санитарно-гигиенический режим в школе. Соблюдение техники безопасности труда.		
	Распределение функциональных обязанностей между административными работниками.		
	Мониторинг сохранности контингента обучающихся.		
	Планирование работы служб и направлений школы, утверждение планов.		
	Учебно-методическое обеспечение Основной образовательной программы школы.	зам. директора по УР библиотекарь	
Социализация выпускников школы (поступление, трудоустройство).	зам. директора по ВР		
2	Соблюдение правил безопасности обучающихся при проведении уроков и занятий в спортивном зале и на уличных спортивных площадках.	зам. директора по безопасности, учителя физ-ры, педагоги доп. образования	сентябрь
	Об оформлении личных дел сотрудников, обучающихся школы.	делопроизводитель	
3	Реализация адаптационного периода при обучении на новом уровне обучения в 1-х, 5-х и 10-х классах. Выполнение ФГОС.	зам. директора по УР, методисты	октябрь
	Анализ посещенных уроков и занятий: уровень преподавания педагогов, реализация ФГОС.	зам. директора по УР, методисты	
	Результаты олимпиадного движения первого полугодия, прогнозы на муниципальный этап ВОШ.	зам. директора по УР, ВР	
	Соблюдение инструкций по технике безопасности на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих проведение инструктажа.	зам. директора по ВР, безопасности	
	Социальный паспорт школы (наличие обучающихся, требующие повышенного педагогического внимания, инд. планы работы)	зам. директора по ВР	
	Организация занятости обучающихся во внеурочное время (дополнительное образование детей). Мониторинг охвата занятости.	зам. директора по ВР, руководители кружков	
4	Мониторинг результатов работы с обучающимися, требующие повышенного педагогического внимания. Социальный паспорт школы (изменения).	зам. директора по ВР	ноябрь
	Соблюдение санитарно-гигиенического, теплового, светового противопожарного режимов, правил ТБ в учебных кабинетах. Режим проветривания кабинетов. Состояние документации по охране труда.	завхоз	
	Анализ работы по охвату детей горячим питанием.	зам. директора ВР, ответств. за питание	

	Мониторинг состояние учебных кабинетов, вклад учителей в развитие кабинета.	зам. директора по УВР, методисты	
5	Качество преподавания в выпускных 9-х, 11-х классах. Мониторинг готовности, уровень подготовки к ГИА.	зам. директора по УР, учителя-предметники	декабрь
	Анализ посещенных уроков и занятий: уровень преподавания педагогов, реализация ФГОС.	зам. директора по УР	
	Результаты олимпиадного движения в первом полугодии, прогнозы на региональный и заключительный этап ВОШ.	зам. директора по УР	
	Набор в 1 -й класс: предварительный план и возможности.	директор, зам. директора по УР	
	О мерах безопасности во время проведения новогодних и рождественских праздников и зимних каникул.	зам. директора по ВР	
	Соблюдение правил безопасности обучающихся при проведении уроков и занятий в спортивном зале и на уличных спортивных площадках, мерах предупреждения травматизма	зам. директора по УР, учителя физ-ры, педагоги доп. образования	
6	Реализация ФГОС: выполнение программ, особенности ведения внеурочной деятельности в рамках дополнительного образования.	зам. директора по УВР, ВР	январь
	Организация занятости обучающихся. Мониторинг охвата занятости (дополнительное образование).	зам. директора по ВР	
	Анализ работы по охвату детей горячим питанием.	зам. директора по УР, отв. за питание	
7	Анализ посещенных уроков и занятий: уровень преподавания педагогов, реализация ФГОС.	зам. директора по УВР, руководители ШМО, методисты	февраль
	Мониторинг результатов работы с обучающимися, требующие повышенного педагогического внимания. Социальный паспорт школы (изменения).	ответственный по ВР	
	О качестве работы классных руководителей, об эффективности выполнения планов воспитательной работы. Предварительное планирование классного руководства на следующий учебный год.	зам. директора, классные руководители	
8	Формирование Учебного плана на 2024-2025 учебный год. Предварительное распределение учебной нагрузки педагогов.	зам. директора по УР, руководители ШМО	март
	Результаты мониторинга готовности выпускных 9-х, 11-х классов к ГИА, уровень прохождения программ Учебного плана.	зам. директора по УР, учителя - предметники	
	Соблюдение санитарно-гигиенического, теплового, светового противопожарного режимов, правил ТБ в учебных кабинетах. Режим проветривания кабинетов. Состояние документации по охране труда.	завхоз	
	О формировании самообследования школы за 2024 календарный год.	директор, заместители по УР	
9	Организация занятости обучающихся во внеурочное время (дополнительное образование детей). Мониторинг охвата занятости.	зам. директора по ВР	апрель

	Мониторинг состояние учебных кабинетов, вклад учителей в развитие кабинета.	завхоз	
	План проведения ремонтных работ в летний период.	завхоз	
10	Анализ посещенных уроков и занятий: уровень преподавания педагогов, реализация ФГОС	зам. директора по УР, руководители ШМО	май
	О ходе реализации планов курсовой подготовки и аттестации педагогических работников	зам. директора	
	Результаты олимпиадного движения за учебный год, прогнозы на следующий учебный год.	Зам. директора по УР	
	Мониторинг результатов работы с обучающимися, требующие повышенного педагогического внимания. Социальный паспорт школы (изменения). Планирование занятости детей летом	зам. директора по ВР	
	Анализ работы по охвату детей горячим питанием за учебный год.	отв. за питание	
	Планирование работы по организации активного отдыха, эффективного оздоровления и занятости обучающихся в летний период.	зам. директора по ВР, классные руководители	
	Результаты учебного года: успеваемость, качество, олимпиады, набор в 1 класс, конкурсы, сохранность контингента, использование социо- культурного ресурса района, внеурочная работа	директор, зам. директора по УР	
11	Состояние документации по охране труда.	Заместители директора	июнь
	Эффективность работы по предупреждению травматизма в школе за учебный год. Проект «Урок - секция»	учителя физ-ры, педагоги доп. образования (физкультурно-оздоровительная направленность)	
	Результаты государственной итоговой аттестации	зам. директора по УР	
	Критерии рейтинга по итогам учебного года	директор	
	О формировании Публичного отчета школы за 2023-2024 учебный год	директор	

2.2. План совещаний при заместителе директора

№	Тематика совещаний	Ответственные	Сроки проведения
1.	Состояние рабочих программ и календарно - тематического планирования	зам. директора по УР	сентябрь
	Планирование входного мониторинга по отдельным предметам учебного плана	зам. директора по УР	
	План аттестации педагогических работников на учебный год, планирование заседаний аттестационных комиссий.	зам. директора по УР	
	Комплектование групп коллективов дополнительного образования. Ведение журналов.	зам. директора ВР	
	Планирование курсовой подготовки учителей. Планирование методической работы.	зам. директора по УР	
	Ведение электронного журнала - дневника, других журналов.	зам. директора по УР	
2.	Работа с обучающимися, имеющими повышенную	зам. директора	октябрь

	мотивацию к учебно-познавательной деятельности (олимпиады)	по УР, зам. директора по ВР	
	Анализ результатов диагностических работ входного мониторинга	зам. директора по УР	
	Разработка плана подготовки к ГИА выпускников	зам. директора по УР	
	Мониторинг читательской грамотности и техники чтения во 2-4 классах.	зам. директора по УР	
3.	Анализ реализации адаптационного периода первоклассников. Мониторинг общей готовности обучающихся к школе.	зам. директора по УР руководитель ШМО	ноябрь
	Анализ реализации адаптационного периода пятиклассников. Мониторинг общей готовности обучающихся начальной школы к обучению в основной школе.	зам. директора по УР, зам. директора по ВР	
	Анализ итогов успеваемости I четверти. Выполнение учебных программ.	зам. директора по УР	
	Ведение электронного журнала - дневника, журналов коллективов дополнительного образования.	зам. директора по УР	
	Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности (олимпиады). Участие школьников в районном туре всероссийской олимпиады школьников.	зам. директора по УР	
	Анализ результатов диагностических работ, в том числе независимого мониторинга и входного мониторинга.	зам. директора УР	
	Планирование и организация работы с учениками, испытывающими трудности в обучении; учащимися, имеющими одну «3», «4».	зам. директора по УР учителя	
	Работа с учащимися и родителями по ознакомлению с нормативно-правовой документацией ГИА в 9, 11 классах.	зам. директора по УР	
4.	Посещение уроков и занятий обучающимися 9-11 классов.	зам. директора по УР, кл.руководители	декабрь
	Выполнение планов по самообразованию педагогами, темы по самообразованию, повышение квалификации	зам. директора по УР руководители ШМО	
	Анализ учебных итогов I полугодия 2024 -2025 учебного года	зам. директора по УР	
5.	Выполнение программ за I полугодие 2024-2025 учебного года	зам. директора по УР, учителя-предметники	январь
	Анализ состояния ученических тетрадей	зам. директора по УР, руководители ШМО	
	Анализ состояния выполнения планов воспитательной работы классных руководителей по итогам I полугодия	зам. директора по ВР, кл.руководители	
	Выполнение программного материала по внеурочной деятельности и дополнительному образованию	зам. директора по ВР	

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С УЧАЩИМИСЯ. 3.1. ПЛАН ВСОКО ШКОЛЫ

СЕНТЯБРЬ					
I. Качество образовательных результатов					
Предметные результаты обучения (внутренняя оценка качества обученности)	Уровень и качество обученности учащихся 6-8,10 классов по РЯ	входной, предметно - обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, учителя-предметники	Справка, рассмотрение вопроса на совещании
	Уровень и качество обученности учащихся 6-8,10 классов по МАТ	входной, предметно - обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, учителя-предметники	Справка, рассмотрение вопроса на совещании
	Уровень и качество обученности учащихся 3 -8 классов по АЯ	входной, предметно- обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, педагоги-предметники	Справка, рассмотрение вопроса на совещании
	Уровень формирования УУД учащихся 2-4 классов	входной, предметно- обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР педагоги-предметники	Справка, рассмотрение вопроса на заседании МО
Обеспечение преемственности и, адаптации обучающихся	Уровень готовности 4-классников к обучению на уровне ООО	тематический классно- обобщающий	комплексн. диагностика	психолог, социальный педагог, классные руководители	Аналитические материалы, рассмотрение вопроса на совещании
	Уровень готовности 1-классников к обучению в школе	тематический классно- обобщающий	комплексн. диагностика	психолог, классные руководит.	Аналитические материалы, рассмотрение вопроса на совещании
Предметные результаты обучения через внешнюю оценку качества обученности	Уровень сформированности метапредметных (познавательных) умений десятиклассников	тематический классно- обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР	Аналитические материалы, рассмотрение вопроса на совещании
	Уровень реализации профильной подготовки	тематический классно- обобщающий	диагностич. работа по финансовой грамотности, 11 кл.	зам. директора по УР	Аналитические материалы, рассмотрение вопроса на совещании
Динамика состояния здоровья	Состояние здоровья учащихся 1-11 классов	тематический	Анализ мед. карт	кл. рук-ли, учителя физ-ры	Листы здоровья
II. Качество реализации образовательного процесса					
Выполнение всеобща	Посещаемость занятий обучающимися	фронтальный	ЭЖД	Классные руководит.	Отчет, рассмотрение вопроса на адм. совещаниях, родительских собраниях
Предметный мониторинг, включающий индивидуальную работу с учащимися	Качество проведения уроков в 5-х классах	фронтальный, классно- обобщающий	Посещен. уроков	зам. директора, кл. рук-ли	Отчет на совещании при директоре
	Педагогическая компетентность учителей, принятых на работу в текущем уч. году	текущий, персональный	Посещен. уроков, беседы	зам. директора, руководители МО	Карты анализа урока, коррекция деятельности, рекомендации
Готовность учащихся 9,11 классов к ГИА	Выбор предметов учащимися 9,11 классов для прохождения ГИА	фронтальный	Анкетирование	зам. директора, кл. рук-ли	Предварител. база ГИА

Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенности родителей 5-классников качеством преподавания	тематический, входной	Анкетирование	зам. директора по УР, кл. рук-ли	Аналитический отчет, рассмотрение вопроса на совещании
Организация занятости в системе доп. образования	Доля учащихся в системе ДО	тематический	Анализ ЭЖ, проверка журналов ДО	зам. директора по УР, зам. директора по ВР	Отчет
Планирование воспитательной работы в 1-11кл.	Программа воспитательной работы	тематический	Анализ программ ВР	зам. директора по ВР	Отчет

II. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Обеспечение обучающихся горячим питанием.	Банк данных детей, которые питаются в школьной столовой организовано. Банк данных обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании	фронтальный	Анализ	зам. директора по ВР, АХР, ответственные по питанию	База данных
Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Санитарно-гигиеническое состояние учебных кабинетов	фронтальный	Обход	завхоз	справка
	Проведение учебной эвакуации учащихся	тематический	Учебная эвакуация	Заместитель директора по безопасности	
Кадровое обеспечение	Аттестация педагог. работников	тематический, персональный	Беседа	зам. директора по НМР	План аттестация
	Повышение квалификации	тематический, персональный	Беседа	зам. директора по УР, руководители ШМО	План курсовой подготовки
Документооборот	Электронные журналы	фронтальный	Проверка	зам. директора по УР	Аналитическая справка
	Тетради для КР 2-11 классов	фронтальный	Проверка	зам. директора, руководители МО	Аналитическая справка
	Личные дела учащихся 1 класса	тематический, персональный	Проверка	зам. директора	Отчет

ОКТАБРЬ

I. Качество образовательных результатов

Предметные результаты обучения (внутренняя оценка качества обученности)	Уровень и качество обученности 10-классников по БИО	фронтальный, классно-обобщающий	диагностич. работа	заместитель директора, руководители ШМО, педагоги-предметники	Аналитическая справка
	Уровень и качество обученности 10 классников по МАТ	фронтальный, классно-обобщающий	диагностич. работа	заместитель директора, руководители ШМО, педагоги-	Аналитическая справка
		фронтальный, классно-обобщающий	диагностич. работа	заместитель директора, руководители ШМО, педагоги-	Аналитическая справка
Обязательные диагностики по общеобразовательным предметам, изучаемым на углубленном уровне для школ	Уровень и качество обученности учащихся 11 классов по МАТ	Тематический, классно-обобщающий	диагностич. работа	заместитель директора, руководители ШМО, педагоги-	Аналитическая справка
	Уровень и качество обученности учащихся 11 классов по ФИЗ	тематический классно-обобщающий	диагностич. работа	заместитель директора, руководители ШМО, педагоги-	Аналитическая справка

участников в проектах и кандидатов на участие в проектах	Уровень и качество обученности учащихся 11 классов по ХИМ	тематический классно-обобщающий	диагностич. работа	заместитель директора, руководители ШМО, педагоги-	Аналитическая справка
	Уровень и качество обученности учащихся 9 классов по МАТ	тематический классно-обобщающий	диагностич. работа	заместитель директора, руководители ШМО, педагоги-	Аналитическая справка
	Уровень и качество обученности учащихся 9 классов по ФИЗ	тематический классно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора, руководители МО, педагоги-предметники	Аналитическая справка
Диагностическ. работы в 2-4 кл. (проводятся по ВСОКО)	Уровень и качество обученности учащихся 2-4 классов	фронтальный, классно-обобщающий	комплексн. диагностика (РЯ, МАТ, ЧТ)	заместитель директора, руководители ШМО, педагоги-	Аналитическая справка
II. Качество реализации образовательного процесса					
Выполнение всеобща	Посещаемость занятий доп. образования об-ся	фронтальный, классно-обобщающий	проверка	зам. директора по ВР, методисты	Отчет
Предметный мониторинг, включающий индивидуальную работу с учащимися	Качество проведения уроков в 10-х профильных классах	фронтальный, классно-обобщающий	посещение уроков	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Отчет на совещании при директоре
	Качество проведения уроков ОРКСЭ в 4-х классах	фронтальный, классно-обобщающий	посещение уроков	зам. директора по НМР, методисты, руководители ШМО	Отчет на совещании при директоре
	Методический уровень молодых специалистов	текущий, персональный	посещение уроков, беседы	зам. директора, руководители ШМО	Карты анализа урока, рекомендации
	Качество ООП по новым предметам		фронтальный, классно-обобщающий	срезовая работа: ФИЗ 7 кл.	зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги-
фронтальный, классно-обобщающий			срезовая работа: ХИМ 8 кл.	зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги-	Аналитическая справка
Готовность учащихся 9,11 классов к ГИА	Уровень освоения ООП по БИО, ИНФ	текущий, предметно-обобщающий	диагностич. работы	зам. директора по УР, педагоги-	Аналитическая справка
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенности родителей 10-ти классников качеством преподавания на уровне СОО	тематический, входной	анкетиров.	зам. директора по УР, кл. рук.	Аналитический отчет, совещание
II. Качество условий , обеспечивающих образовательный процесс					
Мониторинг библиотечного фонда	Библиотеки	тематический, обобщающий		зам. директора по УР библиотечарь	План закупок учебной литературы на 2023/2024уч. г.
Психологический климат	Мониторинг учебн. тревожности уч-ся 5,10-х классов	тематический, классно-обобщающий	анкетиров. , собеседован.	кл. рук-ли	Рекомендации
Обеспечение безопасности	Организация учебного процесса ФИЗ-РА, ТЕХН., 16 кл.	тематический, предметно - обобщающий	посещение уроков	зам. директора по УР	Методические рекомендации
Документоборот	Электронные журналы	тематический	проверка	зам. директора по УР	Аналитическая справка

	Рабочие тетради по РЯ, МАТ, АЯ 2-6 кл.	тематический, обобщающий	проверка	зам. директора, руководители ШМО	Аналитическая справка
НОЯБРЬ					
I. Качество образовательных результатов					
Предметные результаты обучения(внутренняя оценка качества обученности)	Уровень и качество обученности учащихся 1 1 классов по МАТ	фронтальный, классно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководители ШМО, педагоги-предметники	Аналитическая справка
	Уровень и качество обученности учащихся 1 1 классов по РЯ	фронтальный, классно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководители МО, педагоги-предметники	Аналитическая справка
Предметные результаты обучения(внутренняя оценка качества обученности)	Уровень и качество обученности учащихся 6-7, 10 классов по МАТ	фронтальный, классно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководители МО, педагоги-предметники	Аналитическая справка
	Уровень и качество обученности в 1-9 классах по итогам I четверти	фронтальный	анализ ЭЖД	зам. директора по УР, руководители ШМО, педагоги-предметники	Аналитическая справка
Предметные результаты обучения через внешнюю оценку качества обученности	Уровень и качество обученности по предмету согласно жеребьевке	фронтальный	диагностич. работа	зам. директора по УР, педагоги-предметники	Аналитическая справка
Достижения учащихся на конкурсах, олимпиадах, соревнованиях	Результаты Школьного тура Всероссийской олимпиады	тематический, персональный	грамоты, дипломы, письма	Заместитель директора по УР, ответственный за олимпиадное движение	Аналитическая справка
II. Качество реализации образовательного процесса					
Выполнение всеобща	Посещаемость занятий учащимися с низкой учебной мотивацией	тематический, предупредительный	проверка	зам. директора по УР классные руководит.	Аналитическая справка
	Объем домашнего задания	тематический, предупредительный	проверка тетрадей, электронного журнала	зам. директора по УР, руководители ШМО,	Аналитическая справка
Качество проведения уроков	Качество проведения уроков МАТ, в 7-8 кл.	предметно-обобщающий, персональный	посещение уроков	зам. директора по УР руководители МО	Аналитическая справка
Готовность учащихся 9, 11 классов к ГИА	Уровень освоения ООП по АЯ, МАТ, РЯ, ХИМ	тематический, предупредительный	диагностич. работы	зам. директора по УР, учителя-	Аналитическая справка
Дополнительные образовательные программы	Реализация программ	фронтальный	проверка ЭЖД	зам. директора по ВР	Отчет
Предметный мониторинг, включающий индивидуальную работу с учащимися	Уровень освоения программ по новым предметам	тематический обобщающий	срезовая работа: БИ, 5 кл.	зам. директора по УР, руководители ШМО	Аналитическая справка
		тематический обобщающий	срезовая работа: ОБЩ 6 кл.		Аналитическая справка
	формирование орфографических умений уч-ся 2 кл.	фронтальный обобщающий	срезовая работа		Аналитическая справка
	формирование умения решать задачи разных видов	фронтальный обобщающий	срезовая работа		Аналитическая справка
Документ создан в электронной форме № 190924 от 19.09.2024. Исполнитель: Бочков С.М.					
Страница 13 из 57. Страница создана: 19.09.2024 19:47					

Удовлетворенность родителей	удовлетворенность родителей доступностью информации	фронтальный	анкетирован.	зам. директора по ВР, кл. рук- ли	Отчет
II. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся	Посещение родительских собраний/консультационных дней	фронтальный обобщающий	Проверка	зам. директора по ВР	Отчет
Психологический климат	Мониторинг учебн. тревожности учащихся 1 кл.	тематический, обобщающий	анкетиров., собеседован.	психолог, классный руководитель	Рекомендации
Медицинское сопровождение	Состояние здоровья учащихся 1-11 кл.	по графику поликлиники			
Обеспечение безопасности	Наличие инструкций по ТБ на рабочем месте учителей, кл. рук- лей; наличие документов, подтверждающих проведение ИТБ	персональный	проверка журналов	зам. директора по УР	Отчет
Документооборот	Электронные журналы	фронтальный, обобщающий	проверка	зам. директора по УР	Аналитическая справка
	Журналы ДО	фронтальный, обобщающий	проверка	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
	Рабочие тетради по БИО и ГЕОГ	фронтальный, обобщающий	проверка	руководители ШМО	Аналитическая справка
ДЕКАБРЬ					
I. Качество образовательных результатов					
Предметные результаты обучения (внутренняя оценка качества обученности)	Уровень и качество обученности учащихся 8 классов по ИСТ	Персональный предметно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководит. ШМО, педагоги-предметники	Аналитическая справка
Предметные результаты обучения через внешнюю оценку	Корректирующая обязательная диагностика в 10-11 классах по МАТ, БИО, ИНФ	тематический, обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР	Совещании
Достижения учащихся на конкурсах, олимпиадах, соревнованиях	Результаты Школьного тура ПИД	персональный	Анализ	зам. директора по УР	Отчет
II. Качество реализации образовательного процесса					
Выполнение всеобуча	Посещаемость уроков и занятий учащимися группы риска	персональный	проверка посещения	социальный педагог	Отчет
ООП, рабочие программы по предметам Реализация УП и программ	Выполнение практической части учебного плана	персональный предметно-обобщающий	проверка	зам. директора по УР руководители ШМО	Отчет
Предметный мониторинг, включающий	Уровень освоения ООП	персональный предметно-обобщающий	срезовая работа: ИСТ 5 кл.	зам. директора по УР, руководители	Аналитическая справка

индивидуальную работу с учащимися				предметники	
			срезовая работа: ГЕОГ 5кл.	зам. директора по УР, руководит. МО, предметники	Аналитическая справка
			срезовая работа: ИНФ 8кл.	зам. директора по УВР, руководит. МО, предметники	Аналитическая справка
	формирование лексико-грамматических умений, АЯ, 4 кл.	фронтальный, обобщающий	срезовая работа: АЯ 4 кл	зам. директора по УВР, руководит. ШМО, методисты	Аналитическая справка
Качество проведения уроков	Качество проведения уроков РЯ в 8 кл.	персональный предметно-обобщающий	Посещение уроков	зам. директора по УР, рук. ШМО	Аналитическая справка
Качество внеурочной деятельности	Организация экскурсионной деятельности,	персональный	участие в метапредметных олимпиадах	зам. директора по ВР	Отчет
II. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Качество классного руководства	Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя	персональный	посещение классных часов	зам. директора по ВР	Отчет
Документооборот, нормативно-правовое обеспечение	Электронные журналы, электронные дневники	фронтальный, обобщающий	проверка журнала	зам. директора по УР	Аналитическая справка
	Тетради для лабораторных работ (ХИМ, ГЕО, БИО) 5-11 классы	персональный обобщающий	проверка	зам. директора по УР, руководители ШМО	Аналитическая справка
Санитарно-гигиенические и эстетические условия НОО	Соблюдение требований САНПиН	персональный	проверка	зам. директора по УР, кл. рук-ли, 1-4 кл.	Аналитическая справка
ЯНВАРЬ					
I. Качество образовательных результатов					
Определение уровня овладения умениями применять знания, получ. при изучении мат, предметов цикла естеств., в жизненных ситуациях, при работе с текстами естественнонаучного содерж.	Метапредметная диагностика читательской грамотности 4 классы	фронтальный, обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководители ШМО, педагоги- предметники	Аналитическая справка
II. Качество реализации образовательного процесса					

Выполнение всеобщая	Посещаемость занятий учащимися группы риска	персональный	проверка посещения	Социальный педагог	Отчет
Предметный мониторинг, включающий инд. работу с уч-ся	Рубежный контроль	тематический, обобщающий	срезовые работы, все классы	зам. директора по УР, руководители ШМО предметники	Аналитическая справка
Качество проведения уроков	Качество проведения уроков МАТ, 9 кл.	персональный предметно - обобщающий	посещение уроков	зам. директора по УР руководители ШМО	Аналитическая справка
II. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Качество классного руководства	Проведение классных часов по плану ВР кл. рук-ля	персональный	посещение классных часов	зам. директора по ВР	Отчет
Документооборот, нормативно - правовое обеспечение	Электронные журналы, электронные дневники	фронтальный, обобщающий	проверка журнала	зам. директора по УР	Аналитическая справка
ФЕВРАЛЬ					
I. Качество образовательных результатов					
Определение уровня овладения умениями применять знания, полученные при изучении МАТ, предметов ЕСТ цикла, в жизненных ситуациях и при работе с текстами естественнонаучного содерж.	Мегапредметная диагностика функциональной грамотности (ЧТ, МАТ, ЕСТ) 6 кл.	фронтальный, обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководители ШМО, педагоги-предметники	Аналитическая справка
Готовность учащихся 9, 11 классов к ГИА	Уровень освоения ООП по ОБЩ, МАТ, РЯ, БИО	тематический, предупредительный	диагностич. работы	зам. директора по УР, предметники	Аналитическая справка
II. Качество реализации образовательного процесса					
Выполнение всеобщая	Посещаемость занятий учащимися группы риска	персональный	проверка посещения	зам. директора по ВР	Отчет
Качество проведения уроков	Качество проведения уроков РЯ, 6 кл.	персональный предметно - обобщающий	посещение уроков	зам. директора по УР, руководит. ШМО	Аналитическая справка
III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Документооборот, нормативно - правовое обеспечение	Электронные журналы, электронные дневники	фронтальный, обобщающий	Проверка журнала	зам. директора по УР	Аналитическая справка

МАРТ					
I. Качество образовательных результатов					
Предметные результаты обучения(внутренняя оценка качества обученности)	Уровень и качество обученности учащихся 10 кл. по АЯ	персональный предметно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР ,руководит. ШМО, педагоги-предметники	Аналитическая справка
II. Качество реализации образовательного процесса					
Готовность учащихся 9,11 классов к ГИА	Уровень освоения ООП по, МАТ, РЯ, ИСТ,ФИЗ,Общ.	тематический, предупредительный	диагностич. работы	зам. директора по УР, учителя-предметники	Аналитическая справка
II. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Качество классного руководства	Проведение кл. часов по плану ВР кл. руководителя	персональный	посещение классных часов	зам. директора по ВР	Отчет
Документооборот, нормативно - правовое обеспечение	Электронные журналы, электронные дневники	фронтальный, обобщающий	проверка журнала	зам. директора по УР	Аналитическая справка
АПРЕЛЬ					
I. Качество образовательных результатов					
Обязательные диагностики по предметам, изучаемым на угл. уровне для школ участников проектов и кандидатов на участие	Уровень и качество обученности учащихся 10 классов по МАТ	тематический, классно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководители ШМО,	Аналитическая справка
	Уровень и качество обученности учащихся 8 классов по МАТ	тематический, классно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководители ШМО, педагоги	Аналитическая справка
	Уровень и качество обученности учащихся 8 классов по ИСТ	тематический, классно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководители ШМО, предметники	Аналитическая справка
Диагностика в начальной школе в рамках ВСОКО	Уровень читательской грамотности 3 кл.	тематический, обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР	совещание
II. Качество реализации образовательного процесса					
Готовность учащихся 9,11 классов к ГИА	Уровень освоения ООП по АЯ, МАТ, РЯ, ФИЗ, ИСТ	тематический, предупредительный	диагностич. работы	зам. директора по УР, предметники	Аналитическая справка
Выполнение всеобща	Посещаемость занятий учащимися группы риска	персональный	проверка посещения	социальный педагог	Отчет
ООП, рабочие программы по предметам Реализация УП и программ	Выполнение практической части учебного плана	персональный предметно-обобщающий	проверка	зам. директора по УР, руководители МО, предметники	Отчет
Качество внеурочной деятельности	Предварительные итоги участия в социокультурных олимпиадах	персональный		зам. директора по ВР, кл. руководители	Отчет

II. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Качество классного руководства	Проведение кл. часов по планам ВР кл. рук-ля	персональный	посещение классных часов	зам. директора по ВР	Отчет
Документооборот, нормативно-правовое обеспечение	Электронные журналы, электронные дневники	фронтальный, обобщающий	проверка журнала	зам. директора по УР, руководители ШМО	Аналитическая справка
	Тетради для лабораторных работ (ХИМ, ГЕО, БИО) 5-11 классы	персональный обобщающий	проверка	зам. директора по УР, руководители ШМО	Аналитическая справка
МАИ					
I. Качество образовательных результатов					
Обязательные диагностики по предметам, изучаемым на проф. уровне для участников проектов города	Уровень и качество обученности уч-ся 10 кл. по ФИЗ	тематический, классно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководители МО, учителя	Аналитическая справка
	Уровень и качество обученности уч-ся 10 кл. по ХИМ	тематический, классно-обобщающий	диагностич. работа	зам. директора по УР, руководители МО, учителя	Аналитическая справка
Диагностические работы в 1-3 классах в рамках ВСОКО	Уровень и качество обученности уч-ся 1-3 кл.	фронтальный, классно-обобщающий	комплексн. диагностика (РЯ, МАТ, ЧТ)	зам. директора по УР, руководители МО, педагоги	Аналитическая справка
II. Качество реализации образовательного процесса					
Готовность учащихся 9, 11 классов к ГИА	Уровень освоения ООП по ОБЩ, МАТ, РЯ, ИСТ	тематический, предупредительный	диагностич. работы	зам. директора по УР, учителя	Аналитическая справка
Выполнение всеобуча	Посещаемость занятий учащимися группы риска	персональный	Проверка посещения	зам. директора по ВР	Отчет
Качество внеурочной деятельности	Итоги участия в социокультурных олимпиадах	персональный	проверка посещения, выполнения программы, результатов	зам. директора по ВР	Отчет
Качество внеурочной деятельности	Итоги участия в ВсОШ	персональный	проверка посещения, выполнения программы, результатов	зам. директора по УР	Отчет
III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Качество классного руководства	Проведение кл. часов по планам ВР кл. рук-ля	персональный	посещение классных часов	зам. директора по ВР	Отчет
Документооборот, нормативно-правовое обеспечение	Электронные журналы, электронные дневники	фронтальный, обобщающий	проверка журнала	зам. директора по УР	Аналитическая справка

3.2. План основных мероприятий по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации Цель: обеспечение эффективной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации.

Направление деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Сентябрь			
Организационное, методическое и технологическое обеспечение	Систематизация нормативных правовых актов, распорядительных документов по процедурам, порядку ГИА	в течение месяца	зам. директора по УР
	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	в течение месяца	зам. директора по УР.
	Сбор копий документов (паспортов) обучающихся 9 и 11 классов	до 15.10.23г.	классные руководители
	Оформление страницы официального сайта образовательной организации «ГИА 2024»	в течение месяца	зам. директора, ответственный за сайт
	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ обучающихся 9 и 11 классов	после проведен. работ	зам. директора по УР, предметники
Подготовка учителей	Изучение на заседаниях ШМО демонстрационных версий КИМов по предметам: знакомство со структурой и содержанием КИМов; анализ кодификаторов требований к уровню подготовки выпускников; выявление элементов содержания по предметам	до 06.10.23г.	зам. директора по УР, предметники
	Изучение изменений в структуре экзаменационных работ	в течение месяца	руководитель ШМО, предметники
	Изучение критериев оценивания заданий ОГЭ и ЕГЭ		руководитель ШМО, предметники
	Изучение усовершенствованных инструкций к заданиям ОГЭ и ЕГЭ		руководитель ШМО, учителя
Подготовка учащихся 9-х и 11 -х классов	Знакомство учащихся со структурой и содержанием КИМ	в течение месяца	учителя-предметники
	Проведение индивидуальных и групповых консультаций учащихся по вопросам подготовки к ГИА	в течение месяца	кл. рук-ли, предметники, педагог-психолог
	Мониторинг успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9-х, 11-х классов	постоянно	зам. директора по УР, кл.руководители
Мониторинг качества образования	Организация тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ в 9-х классах и в формате ЕГЭ в 11-х классах	по отд. Графику	зам. директора по УР, учителя- предметники

Октябрь			
Организационное, методическое и технологическое обеспечение	Оформление уголков по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов в предметных кабинетах	в течение месяца	учителя-предметники
	Уточнение перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ), основного государственного экзамена (далее - ОГЭ)	до 20.11.23г.	зам. директора по УР, классные руководители
	Сбор заявлений на проведение итогового сочинения (изложения)	до 10.11.22г.	кл.руководители
	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по обучающимся 9 и 11 классов	после проведен. работ	руководитель ШМО, учителя предметники
Подготовка учителей	Заседание МО «Подготовка учителей и обучающихся к ГИА. Разработка индивидуальных программ для выпускников, не прошедших минимального порога при диагностическом тестировании»	в период каникул	руководители ШМО
Подготовка учащихся 9-х и 11-х классов	Знакомство учащихся со структурой и содержанием КИМ	в течение месяца	учителя-предметники
	Проведение индивидуальных и групповых консультаций учащихся по вопросам подготовки к ГИА	в течение месяца	учителя- предметники, кл. руководители, педагог-психолог
	Мониторинг успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9-х, 11-х классов	постоянно	зам. директор апо УР, учителя- предметники
Мониторинг качества образования	Организация тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ в 9-х классах и в формате ЕГЭ в 11-х классах	по отд. Графику	зам. директора по УР, учителя- предметники
Ноябрь			
Организационное, методическое и технологическое обеспечение	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по обучающимся 9 и 11 классов, о результатах написания сочинения в 11 классе	после проведен. работ	Руководитель ШМО, учителя предметники
	Формирование базы данных выпускников.	по мере поступления	зам. директора по УР, кл. руководители
Работа с родителями (законными представителями) учащихся	Проведение собраний с выпускниками и их родителями «Знакомство с нормативными документами ГИА-2025»,	сентябрь, ноябрь, январь, апрель 2024-2025г.	зам. директора по УР
Подготовка учащихся	Проведение индивидуальных и	в течение	учителя-

9-х и 11 -х классов	групповых консультаций учащихся по вопросам подготовки к ГИА	месяца	предметники, кл. руководители, педагог-психолог
	Мониторинг успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9-х, 11-х классов	постоянно	зам. директора по УР, предметники, кл. руководители
Мониторинг качества образования	Организация тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ в 9-х классах и в формате ЕГЭ в 11-х классах	по отд. Графику	зам. директора по УВР, учителя- предметники
	Проведение пробного сочинения с обучающимися 11 -х классов	до 20.11.24г.	зам. директора по УР, учителя РЯ и ЛИТ
Декабрь			
Организационное, методическое и технологическое обеспечение	Назначение координатора ОГЭ и ЕГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных	по графику	зам. директора по УР
	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ обучающихся 9 и 11 классов	после проведен. работ	руководитель ШМО, учителя предметники
Подготовка учащихся 9-х и 11-х классов	Организация проведения итогового сочинения (изложения)	по графику	зам. директора по УР, учителя
	Проведение индивидуальных и групповых консультаций учащихся по вопросам подготовки к ГИА	в течение месяца	учителя- предметники, кл. руководители ШМО, педагог-психолог
Мониторинг качества образования	Мониторинг успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9-х, 11 -х классов	постоянно	зам. директора по УР, предметники кл.руководители
	Организация тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ в 9-х классах и в формате ЕГЭ в 11-х классах	по графику	зам. директора по УР, учителя- предметники
	Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по РЯ и МАТ		зам. директора по УР, учителя- предметники учителя РЯ и МАТ
Работа с родителями (законными представителями) учащихся	Информирование родителей о качестве подготовки учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА	по мере поступлен. результатов	зам. директора по УР, учителя, кл. руководители
	Индивидуальные и групповые консультации родителей по вопросу оказания помощи их детям в период ГИА	в течение месяца	педагог-психолог(приглашенный)
Январь			
Организационное, методическое и технологическое обеспечение	Организация приема заявлений от учащихся 11-х классов о выборе предметов для сдачи на ЕГЭ, согласование заявлений с родителями (законными представителями) учащихся	до 30.01.25г.	зам. директора по УР, учителя- предметники, классные руководители
	Формирование пакета документов обучающихся 9-х и 11-х классов для сдачи ГИА досрочно	до 30.01.25г.	зам. директора по УР, учителя- предметники

	Корректировка списков сдающих ЕГЭ по предметам по выбору	до 30.01.25г.	зам. директора по УР, предметники
	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по обучающимся 9, 11 кл.	после проведен. работ	зам. директора по УР, предметники
Подготовка учащихся 9-х и 11 -х классов	Знакомство учащихся со структурой и содержанием КИМов	в течение месяца	учителя-предметники
	Разработка рекомендаций для учащихся 9-х и 11-х классов по психологической подготовке к ГИА	до 15.01.25г.	педагог-психолог
	Проведение тренинга по психологической подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	в течение месяца	педагог-психолог
	Проведение индивидуальных и групповых консультаций учащихся по вопросам подготовки к ГИА	в течение месяца	кл.руководители, педагог-психолог, учителя
	Мониторинг успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9-х, 11-х классов	постоянно	зам. директора по УР, предметники, кл. руководители
Работа с родителями (законными представителями) учащихся	Консультирование родителей по вопросам, связанным с подготовкой обучающихся к ГИА	в течение месяца	зам. директора по УР, учителя- предметники
	Индивидуальные и групповые консультации родителей по вопросу оказания помощи их детям в период ГИА	в течение месяца	педагог-психолог
Мониторинг качества образования	Организация тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ в 9-х классах и в формате ЕГЭ в 11 -х классах	по графику	зам. директора по УР, учителя- предметники
	Контроль на уроках истории, обществознания, права развития навыков анализа источников учащимися	в течение месяца	зам. директора по УР, предметники
	Проведение диагностического собеседования с учащимися 9-х классов по русскому языку	до 25.01.25г.	руководитель ШМО учителя РЯ
Февраль			
Организационное, методическое и технологическое обеспечение	Подготовка проекта приказа по процедуре передачи сочинения (изложения)	до 05.02.25г.	зам. директора по УР
	Организация передачи сочинения (изложения) учащимися 11-х классов	по отд. графику	зам. директора по УР
	Формирование базы данных учащихся 9-х классов, сдающих предметы по выбору	к 20.02.25г.	зам. директора по УР, классные руководители
	Обновление информации о ГИА на информационных стендах и официальном сайте ОО	в течение месяца	зам. директора по УР, учителя, редактор сайта ОУ

	Проведение заседания педагогического совета по допуску учащихся 9, 11 классов к ГИА в досрочный период	до 18.02.25г.	Директор
	Уточнение списков девятиклассников, сдающих предметы по выбору	до 28.01.25г.	зам. директора по УВР, кл. руководители
	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ обучающихся 9,11 классов	после проведен. работ	руководитель ШМО, учителя предметники
Подготовка учителей	Изучение изменений в оценке выполнения работ (по предметам), алгоритмов действий экспертов, требований к выполнению отдельных заданий	в течение месяца	руководители ШМО
Подготовка учащихся 9-х и 11-х классов	Групповые и индивидуальные консультации выпускников 9-х и 11-х классов по профилактике предэкзаменационного стресса	в течение месяца	педагог-психолог
	Организация коррекционной работы по результатам проведения тренировочных работ (предметы по выбору)	в течение месяца	руководители ШМО
	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)	в течение месяца	кл. руководители 9-х и 11-х классов
	Проведение индивидуальных тренировочных тестирований в режиме реального времени на федеральном портале «Российское образование» (ейи.гц) по предметам по выбору	в течение месяца	зам. директора по УВР, классные руководители
	Инструктажи для учащихся о порядке проведения ГИА (сроки, порядок ОГЭ и ЕГЭ, причины, по которым учащегося могут удалить с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ и ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Получение расписок от учащихся 9, 11 кл. о знании ими порядка проведения ГИА	до 18.02.25г.	зам. директора по УР
	Мониторинг успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9, 11 кл.	Постоянно	классные руководители
Работа	Проведение собрания с родителями по вопросам подготовки учащихся к ГИА	до 18.02.25г.	зам. директора по УР, кл. руководители

с родителями (законными представителями) учащихся	Инструктажи для родителей о порядке проведения (сроки, причины удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи, пр.	до 18.02.25г.	зам. директора по УР, кл. руководители
Мониторинг качества образования	Мониторинг подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 кл.	до 15.02.25г.	руководитель ШМО учителя РЯ
	Проведение итогового собеседования по РЯ в 9 кл.	до 20.02.25г.	руководитель ШМО учителя РЯ
	Контроль на уроках химии включения заданий на выполнение «мысленного эксперимента» (экзаменационная модель 1 для ОГЭ) и выполнение реального химического эксперимента на лабораторном оборудовании (экзаменационная модель 2 ОГЭ)	в течение месяца	Зам. директора
	Мониторинг анализа учащимися 11-х классов литературных произведений и работы с текстами для подготовки к ЕГЭ по РЯ	в течение месяца	руководитель ШМО учителей РЯ и ЛИТ
	Проведение тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ в 9-х классах и в формате ЕГЭ в 11-х классах	по графику	зам. директора по УР
Март			
Организационное, методическое и технологическое обеспечение	Обучение выпускников 9-х, 11-х классов заполнению бланков регистрации и бланков ответов	в течение месяца	зам. директора по УР, кл. рук-ли, учителя
	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по обучающимся 9, 11 классов	после проведен. работ	зам. директора по УВР, предметники
Подготовка учителей	Изучение изменений в оценке выполнения работ (по предметам), алгоритмов действий экспертов, требований к выполнению отдельных заданий	в течение месяца	зам. директора по УР
	Инструктаж учителей о действиях в период досрочного проведения ГИА	до 25.02.25г.	зам. директора по УР,
Подготовка учащихся 9-х и 11-х классов	Проведение инструктажа по процедуре проведения ЕГЭ с учащимися, которые сдают экзамены досрочно	до 01.03. 25г.	зам. директора по УВР, кл. руководители

	Проведение индивидуальных бесед и проб с учащимися группы риска по выявлению затруднений в подготовке к экзаменам	в течение месяца	зам. директора по УР, кл. руководители
	Знакомство выпускников 9 и 11 -х классов с правами и обязанностями участников в течение месяца ГИА	в течение месяца	зам. директора по УР, кл. руководители
	Мониторинг успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9-х и 11-х классов	постоянно	зам. директора по УВР, кл. руководители
	Контроль организации текущего и итогового повторения на уроках, занятиях	постоянно	зам. директора по УР, предметники
Работа с родителями (законными представителями) учащихся	Информирование родителей о качестве подготовки учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА	постоянно	зам. директора по УР, кл. руководители
	Индивидуальные и групповые консультации родителей по вопросу оказания помощи их детям в период ГИА	в течение месяца	педагог-психолог
	Знакомство с условиями подачи апелляции	накануне экзаменов	зам. директора по УР
	Знакомство с результатами ГИА досрочной сдачи	после экзаменов	зам. директора по УР
Мониторинг качества образования	Контроль на уроках предметной области «Обществознание» развития навыков поиска нужной информации из текста, раскрытия его отдельных положений, обоснования личной точки зрения, применения имеющихся знаний для анализа социальных явлений	в течение месяца	зам. директора по УР, предметники
	Контроль на уроках иностранного языка включения в урок заданий по аудированию, чтению, написанию личного письма, грамматике и лексике с использованием демонстрационных версий ОГЭ и ЕГЭ	в течение месяца	зам. директора по УР
	Контроль на уроках физики умений учащихся 9-х классов пользоваться лабораторным оборудованием для выполнения экспериментального задания	В течение месяца	зам. директора по УР, предметники
	Контроль развития умения девятиклассников писать сочинение объемом не менее 200 слов	В течение месяца	зам. директора по УР, предметники
	Проведение тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ в 9-х классах и в формате ЕГЭ в 11-х классах	по графику Стат-Град	зам. директора по УР, кл. руководители
Апрель			
Организационное,	Подготовка распорядительных	по	зам. директора по УР

методическое и технологическое обеспечение	документов по организации ЕГЭ	необходим	
	Организация сдачи ЕГЭ (досрочно)	по плану	зам. директора по УВР
	Подготовка аналитической справки о результатах ДР об-ся 9, 11 кл.	после работ	зам. директора по УР, предметники
Подготовка учителей	Изучение изменений в оценке выполнения работ по предметам, требований к выполнению отдельных заданий	в течение месяца	Руководители ШМО
Подготовка учащихся 9-х и 11-х классов	Мониторинг успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9, 11 кл.	постоянно	зам. директора по УР, кл. руководители
	Контроль организации повторения на уроках и занятиях	постоянно	зам. директора по УР
	Проведение инструктажа по процедуре проведения ЕГЭ с учащимися, сдающими экзамен досрочно	до 15.04.25г.	зам. директора по УР
	Проведение тренинга стрессоустойчивости с учащимися 9-х и 11-х классов	в течение месяца	педагог-психолог (приглашенный)
Работа с родителями (законными представителями) учащихся	Информирование родителей о качестве подготовки учащихся к ГИА, в т.ч. родителей, чьи дети могут быть не допущены к ГИА	постоянно	зам. директора по УР, кл. руководители
	Индивидуальные и групповые консультации родителей по вопросу оказания помощи их детям в период ГИА	в течение месяца	педагог-психолог
	Проведение родительского собрания, посвященного актуальным проблемам подготовки учащихся к ГИА	до 20.04.25г.	зам. директора по УР, кл. руководители
	Знакомство с результатами ГИА в рамках досрочной сдачи, условиями подачи апелляции	после экзаменов	зам. директора по УВР, кл. руководители
Мониторинг качества образования	Контроль на уроках предметной области «Обществознание» развития навыков поиска нужной информации из текста, раскрытия его отдельных положений, обоснования личной точки зрения, применения имеющихся знаний для анализа социальных явлений	в течение месяца	зам. директора по УР, кл. руководители

	Контроль на уроках информатики умений учащихся 9-х классов.	в течение месяца	зам. директора по УР
	Проведение тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ в 9-х классах и в формате ЕГЭ в 11-х классах	по графику Стат-Град	зам. директора по УР, предметники
	Контроль развития умения учеников 9-х классов писать сочинение (объемом 200 слов)	в течение месяца	зам. директора по УР, кл.руководители
Май			
Организационное, методическое и технологическое обеспечение	Проведение заседания педагогического совета по допуску учащихся 9-х и 11 -х классов к ГИА в основной период	13.05.24г.	зам. директора по УР, кл. руководители 9-х и 11 -х классов
	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ обучающихся 9 и 11 классов	после проведен. работ	Руководители ШМО, учителя предметники
	Организация сдачи ЕГЭ в основной период	по отдельн. плану	зам. директора по УР, кл.руководители
	Подготовка распорядительной документации по организации сдачи ЕГЭ в основной период	до 15.05.24г.	зам. директора по УР
Подготовка учителей	Инструктаж учителей о действиях во время проведения ГИА в основной период	до 15.05.25г.	зам. директора по УР
Подготовка учащихся 9-х и 11-х классов	Мониторинг успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9, 11 кл.	постоянно	зам. директора по УР, кл.руководители
	Проведение инструктажа по процедуре ЕГЭ с учащимися, кот. сдают экзамен в основной период, включая процедуру подачи апелляции	до 18.05.25г.	зам. директора по УР, кл. руководители
	Контроль организации текущего и итогового повторения на уроках и занятиях	постоянно	Курирующие зам.директора
	Подготовка расписания проведения консультаций по ГИА выпускников 9, 11 кл.	до 15.05.25г.	зам. директора по УР
	Информирование обучающихся о местах расположения пунктов приема экзаменов (ППЭ), на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения на ППЭ	до 20.05.25г.	зам. директора по УР, кл. руководители
Работа с родителями (законными представителями) учащихся	Информирование родителей о качестве подготовки учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА	постоянно	зам. директора по УР, кл. руководители
	Индивидуальные и групповые консультации родителей по вопросу оказания помощи их детям в период ГИА	в течение месяца	педагог-психолог
	Напоминание об условиях подачи апелляции	накануне экзаменов	зам. директора по УР, кл.руководители

Мониторинг качества образования	Проведение тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ в 9-х классах и в формате ЕГЭ в 11-х классах	по потребн.	зам. директора по УР, кл.руководители
Июнь			
Организационное, методическое и технологическое обеспечение	Организация сдачи ЕГЭ в основной период	по плану ГИА	зам. директора по УР
	Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца	по отдельному плану	зам. директора по УР
	Организация работы по выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании	по графику города	зам. директора по УР
Подготовка учителей	Знакомство учителей с результатами ГИА	до 25.06.25г.	зам. директора по УР
Мониторинг качества образования	Анализ итогов ГИА, включение их в Публичный отчет и годовой отчет школы	до 09.07.25г.	зам. директора по УР

3.3 Календарный план воспитательной работы комплекса на 2024-2025 учебный год

2024 год – Год семьи

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Дела	Классы	время проведения	Ответственные
Акции и церемонии			
Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн	1-11 классы	каждый учебный понедельник	Зам по ВР, классные руководители
Акция «Открытка бабушке и дедушке труда»	2-9 классы	Октябрь	Классные руководители
Праздники			
День знаний	1-11 классы	1 сентября	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
День трезвости	5-11	11 сентября	Учителя физкультуры
День учителя	5-11 классы	5 октября	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители, 10-11 класс
Международный день пожилых людей	5-11 классы	1 октября	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Осенний бал	5-11 классы	Октябрь	Педагог-организатор
День отца в России	1-11 классы	16 октября	Педагог-организатор Классные руководители
День матери в России	1-11 классы	27 ноября	Педагог-организатор Классные руководители
Новогодняя елка	1-11 классы	Декабрь	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
День Защитника Отечества	1-11 классы	22 февраля	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Масленица	1-11 классы	февраль-март	Классные руководители, педагог-организатор
Международный женский	1-11 классы	8 марта	Зам по ВР, педагог-

день			организатор, классные руководители
День Победы	1-11 классы	9 мая	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Последний звонок	9-11 классы	Май	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители 9-11 класс
Выпускной	9-11 классы	Июнь	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители 9-11 класс
Классные часы к памятным датам			
День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11 классы	3 сентября	классные руководители
День окончания Второй мировой войны	5-11 классы	3 сентября	классные руководители
210 лет со дня Бородинского сражения	5-11 классы	7 сентября	классные руководители
Международный день распространения грамотности	1-11 классы	8 сентября	классные руководители
165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циалковского (1857-1935)	5-11 классы	8 сентября	классные руководители
Международный день музыки	1-11 классы	1 октября	классные руководители
Международный день школьных библиотек	1-11 классы	25 октября	классные руководители
День памяти жертв политических репрессий	5-11 класс	Октябрь	классные руководители
День народного единства	1-11 классы	4 ноября	классные руководители
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	9-11 классы	8 ноября	классные руководители
День Государственного герба Российской Федерации	1-11 классы	8 ноября	классные руководители
День начала Нюрнбергского процесса	5-11 классы	20 ноября	классные руководители
День неизвестного солдата	5-11 классы	3 декабря	классные руководители
Международный день инвалидов	5-11 классы	3 декабря	классные руководители
День героев Отечества	1-11 классы	9 декабря	классные руководители
День Конституции Российской Федерации	5-11 классы	12 декабря	классные руководители
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-11 классы	27 января	классные руководители
День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	9-11 классы	27 января	классные руководители
Вечер встречи с выпускниками	11 класс	Февраль	классные руководители 11 класс
80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской	5-11 классы	2 февраля	классные руководители

Германии в 1943 году в Сталинградской битве			
День российской науки	4-11 классы	8 февраля	классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	5-11 классы	15 февраля	классные руководители
Международный день родного языка	1-11 классы	21 февраля	классные руководители
200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского	5-11 классы	3 марта	классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	5-11 классы	18 марта	классные руководители
Всемирный день театра	1-11 классы	27 марта	классные руководители
День космонавтики	1-11 классы	12 апреля	классные руководители
Всемирный день Земли	5-11 классы	22 апреля	классные руководители
День детских общественных организаций России	1-11 классы	19 мая	классные руководители
День славянской письменности и культуры	1-11 классы	24 мая	классные руководители
Тематические дни, недели, декады, месячники			
ЕДБН (единый день безопасности несовершеннолетних)	1-11 класс	Перед каникулами	классные руководители
Неделя безопасного поведения в сети Интернет	5-11 класс	сентябрь, март	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Месячник «Безопасная дорога»	1-11 класс	Сентябрь	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Месячник пожарной безопасности	1-11 класс	Октябрь	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Антинаркотическая декада	5-11 класс	Октябрь	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Дни правовых знаний	1-11 класс	Ноябрь	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Экологический месячник	5-11 класс	Сентябрь, апрель-май	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Месячник гражданско-патриотического воспитания	1-11 класс	Февраль	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Вахта Памяти	1-11 класс	Апрель-май	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Дни самоуправления школы	9-11 класс	Октябрь	Зам по ВР, педагог-организатор, ШУС
Концерты			
Концерт к дню учителя	1-11 класс	Октябрь	Зам по ВР, педагог-организатор, ШУС
Концерт к Дню матери	1-11 класс	Ноябрь	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Концерт к 8 марта	1-11 класс	Март	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Концерт к 9 мая	1-11 класс	Май	Зам по ВР, педагог-

			организатор, классные руководители
Конкурсы			
Конкурс рисунков к Дню учителя	1-5 класс	Октябрь	классные руководители 1-4 классов, учитель ИЗО
Конкурс плакатов к Новому году	1-11 класс	Декабрь	классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинетов к Новому году	1-11 класс	Декабрь	классные руководители
Спортивные соревнования			
Дни здоровья	1-11 класс	1 раз в четверть	учителя физкультуры, классные руководители
Легкоатлетический кросс	5-11 класс	сентябрь, май	учителя физкультуры

Модуль «Классное руководство»

Мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Знакомство с классами	1,5 класс	Сентябрь	классные руководители
Составление и обновление социальных паспортов	1-11 класс	Сентябрь	классные руководители
Общешкольный классный час «Разговор о главном»	1-11 класс	каждый учебный понедельник 1 урок	классные руководители
Работа с государственными символами России	1-11 класс	в течение года	классные руководители
Инструктажи по безопасности жизнедеятельности	1-11 класс	Сентябрь-май	классные руководители
Родительское собрание с родителями пятиклассников	5 класс	Сентябрь	классные руководители
Организация участия класса в общешкольных ключевых делах	1-11 класс	в течение года	классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися	1-11 класс	в течение года	классные руководители
Работа с учителями - предметниками, работающими в классе	5-11 класс	в течение года	классные руководители
Работа с родителями или законными представителями	1-11 класс	в течение года	классные руководители
Родительские собрания	1-11 класс	1 раз в четверть	классные руководители
Организация участия в детских объединениях (РДШ, Большая перемена).	5-11 класс	в течение года	классные руководители

Модуль «Школьный урок»

Мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Планирование воспитательного компонента урока	1-11 класс	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Предметные недели	2-11 класс	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
Школьный этап муниципальной олимпиады школьников.	5-11 класс	по графику	учителя-предметники
Проведение этнографического диктанта	5-11 класс	Ноябрь	Предметные МО
Конкурс чтецов « Живая классика»	5-11 класс	октябрь-март	Предметные МО
Литературно-музыкально-художественные гостиные,	1-11 класс	в течение года	Предметные МО

посвященные юбилеям поэтов и писателей			
--	--	--	--

Модуль «Самоуправление»

Мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Выборы в совет класса, распределение обязанностей	1-11 класс	Сентябрь	классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями	1-11 класс	в течение года	классные руководители
Классное собрание	5-11 класс	1 раз в месяц	классные руководители
Отчет перед классом о проделанной работе	5-11 класс	конец уч. Года	классные руководители
Выборы в Совет старшеклассников	5-11 класс	Сентябрь	Зам по ВР, педагог-организатор
Выборы президента в Совет старшеклассников	5-11 класс	сентябрь-октябрь	Зам по ВР, педагог-организатор, Классные руководители
Работа Совета старшеклассников	9-11 класс	в течение года	Зам по ВР, педагог-организатор, Совет старшеклассников
Собрание Совета старшеклассников	9-11 класс	1 раз в четверть	Зам по ВР, педагог-организатор, Совет старшеклассников
Отчет Совета старшеклассников о проделанной работе	5-9 класс	конец уч. Года	Зам по ВР, педагог-организатор, Совет старшеклассников

Модуль «Профориентация»

Мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Циклы профориентационных часов общения	5-11 класс	в течение года	классные руководители
Экскурсии на предприятия города, фирмы, организации встречи с профессионалами, представителями, руководителями	9-11 класс	в течение года	классные руководители
Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах	9-11 класс	в течение года	классные руководители
Встречи с представителями профессий (очные и онлайн)	5-11 класс	в течение года	классные руководители
Участие в реализации Всероссийского проекта «Проктория. Шоу профессий»	8-11 класс	в течение года	классные руководители
Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования	9-11 класс	в течение года	классные руководители
Участие в проектной деятельности	5-11 класс	в течение года	учителя-предметники
Ведение портфолио личных достижений обучающихся;	1-11 класс	в течение года	классные руководители

Модуль «Работа с родителями»

Мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Общешкольные родительские собрания	1-11 класс	1 раз в четверть (сентябрь, ноябрь, март, май)	Администрация школы классные руководители
Классные родительские собрания	1-11 класс	в течение года, по графику	классные руководители
Родительский всеобуч «Родительский университет»	1-11 класс	в течение года, по графику	Зам по ВР Классные руководители
Создание общешкольного родительского комитета	1-11 класс	Сентябрь	Зам по ВР
Информационное оповещение через школьный сайт	1-11 класс	по необходимости	Зам по ВР Зам по ИКТ
Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей	1-11 класс	по требованию	Классные руководители
Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявления «неблагополучных семей» (составление актов обследования)	1-11 класс	по необходимости	Зам по ВР классные руководители
Работа Совета профилактики	1-11 класс	1 раз в четверть	Зам по ВР
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	1-11 класс	по плану	классные руководители, родительский комитет
Организация совместного посещения музеев, выставок, поездок в театр, экскурсий	1-11 класс	по плану	классные руководители

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-11 класс	в течение года	классные руководители
Оформление классных уголков	5-11 класс	Сентябрь	классные руководители
Уход в кабинетах за растениями	1-11 класс	в течение года	классные руководители
Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	5-11 класс	в течение года	классные руководители
Озеленение пришкольной территории, участие в посадке школьного сада.	5-11 класс	май-сентябрь	классные руководители
Планирование работы музея	9-11 класс	Сентябрь	Зам по ВР
Школьный конкурс «Фотография- застывший миг жизни»	5-11 класс	Октябрь	классные руководители
Экскурсии в школьную	1-11 класс	в течение года	учитель истории

музейную комнату			классные руководители
Музейные уроки с элементами игры	1-5 класс	в течение года	классные руководители
Школьный конкурс «Юные экскурсоводы»	5-9 класс	Февраль	учитель истории Зам по ВР классные руководители
Выставка в музейной комнате «Находки школьного музея»	1-11 класс	Апрель	учитель истории классные руководители
Всемирный день музеев	9-11 класс	Май	учитель истории Зам по ВР
Постановка спектаклей по сказкам	2-4 классы	в течение года	Зам по ВР Руководитель кружка «Шурале»
Изготовление пригласительных билетов на театрализованный праздник	5-8 классы	в течение года	Зам по ВР учитель ИЗО

Модуль «Профилактика и безопасность»

Мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Заседание Совета Профилактики	1-11 класс	1 раз в четверть	Зам по ВР
Выступления на родительских собраниях на темы профилактики половой неприкосновенности несовершеннолетних, профилактики вредных привычек и привития ЗОЖ: «Общее представление о психоактивных веществах. Почему люди употребляют психоактивные вещества. Вред табачного дыма» «Что такое алкоголь и чем опасно его употребление» «Как сохранить и укрепить здоровье ребенка», «Здоровый ребенок – здоровое общество»	1-11 класс	1 раз в четверть	Зам по ВР Классные руководители
Классные часы «Правила поведения в школе» «Ребенок и закон» «Проступок и ответственность» «Права ребенка», «Правила поведения с незнакомыми людьми», «Умей сказать «НЕТ!» «Влияние употребления психоактивных веществ на развитие организма подростка»	1-11 класс	Сентябрь	Классные руководители
Книжная выставка в библиотеке «Ваши права, дети!»	1-11 класс	декабрь	Классные руководители Библиотекарь
Проведение бесед по теме	1-11 класс	В течение года	Классные руководители

«Как вести себя в нестандартных ситуациях?»(профилактика половой неприкосновенности)			
Месячник профилактики вредных привычек	1-11 класс	По плану	Классные руководители
Участие в акции «Телефон Доверия»	1-11 класс	сентябрь,май	Классные руководители
Проведение Дней Здоровья	1-11 класс	1 раз в триместр	Классные руководители Учитель физкультуры
Разработка памяток для детей не темы: «Здоровый образ жизни», «Скажем НЕТ вредным привычкам!»	7-8 класс	октябрь	Зам по ВР учитель ИЗО классные руководители
Разработка памяток для родителей «Ребенок в интернете», «Что делать, если...»	7-9 класс	В течение года	Зам по ВР учитель ИЗО классные руководители
Неделя правового Просвещения	5-11 класс	По плану	Зам по ВР Классные руководители
Изготовление листовок, памяток и другой печатной продукции по вопросам оказания помощи детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию (информация о работе телефона доверия) «Умей сказать «НЕТ», «Как защититься от преступника», «Что нужно знать, чтобы не стать жертвой».(профилактика половой неприкосновенности)	5-11 класс	октябрь ноябрь	Зам по ВР учитель ИЗО классные руководители
Просмотр видеофильмов по профилактике алкоголизма, токсикомании, наркомании среди учащихся на уроках ОБЖ и биологии.	5-11 класс	В течение года	Классные руководители Учитель биологии Педагог-организатор ОБЖ
Составление социального паспорта школы	1-11 класс	сентябрь	Зам по ВР Классные руководители
Выявление учащихся из неполных, малообеспеченных, многодетных семей, опекаемых, учащихся из семей, находящихся в ТЖС, СОП учащихся, требующих особого педагогического внимания.	1-11 класс	В течение года	Зам по ВР Классные руководители
Вовлечение учащихся, находящихся в ТЖС, СОП учащихся, требующих особого педагогического внимания в кружки , секции , в классную и школьную	1-11 класс	В течение года	Зам по ВР Классные руководители

деятельность.			
Проведение индивидуальных профилактических бесед о вреде пагубных привычек с учащимися, состоящими на профилактических учётах.	1-11 класс	В течение года 1 раз в месяц	Зам по ВР Классные руководители
Учет каникулярной занятости учащихся, состоящих на разных видах учёта.	Обучающиеся, состоящие на учёте	За 10 дней до каникул	Зам по ВР Классные руководители Педагоги ДО
Анализ профилактической работы	1-11 класс	Май	Зам по ВР
Организация летнего отдыха учащихся, состоящих на профилактических учётах	Обучающиеся, состоящие на учёте	Май	Зам по ВР Классные руководители Педагоги ДО
Рейды «Семья», «Подросток» с целью проверки соблюдения режима дня, условий проживания, взаимоотношений в семье.	Обучающиеся, состоящие на учёте	В течение года	Зам по ВР Классные руководители
Семинар для классных руководителей: «Семья и школа, как достичь взаимопонимания и сотрудничества», «Трудные дети – откуда берутся и что с ними делать», «Причины неуспеваемости», «Проявления отклоняющегося поведения и способы преодоления»	1-11 класс	декабрь, май	Зам по ВР

**КАЛЕНДАРЬ дней единых действий
РОССИЙСКОГО ДВИЖЕНИЯ ШКОЛЬНИКОВ**

Дата	Название события	Направление деятельности РДШ
1 сентября	День знаний	Личностное развитие
3 сентября	День солидарности в борьбе с терроризмом	Гражданская активность
30 сентября	Выборы в органы ученического самоуправления общеобразовательных организаций	Гражданская активность
Первые выходные октября	День пожилых людей	Гражданская активность
5 октября	День учителя	Личностное развитие
4 ноября	День Народного единства	Гражданская активность
20 ноября	Всемирный день Ребенка	Гражданская активность
Третье воскресенье ноября	День памяти жертв ДТП	Гражданская активность
25 ноября	День Матери	Личностное развитие
9 декабря	День Героев Отечества	Военно-патриотическое
12 декабря	День Конституции России	Гражданская активность
23 февраля	День Защитника Отечества	Военно-патриотическое

Первое воскресенье марта	Международный день детского телевидения и радиовещания	Информационно-медийное
8 марта	Международный женский день	Личностное развитие
18 марта	День присоединения Крыма к России	Гражданская активность
27 марта	Всемирный День театра	Личностное развитие
3-я неделя марта	Единый день профориентации	Личностное развитие
7 апреля	Всемирный День здоровья	Личностное развитие
12 апреля	День космонавтики	Гражданская активность
27 апреля	День «Казачество на защите Отечества»	Военно-патриотическое
1 мая	Праздник весны и труда	Гражданская активность
9 мая	День Победы	Военно-патриотическое
1 июня	День защиты детей	Личностное развитие
23 июня	Международный Олимпийский день	Личностное развитие
27 июня	День молодежи	Гражданская активность
2 июля	День спортивного журналиста	Информационно-медийное
8 июля	День семьи, любви и верности	Гражданская активность
13 августа (2-ая суббота августа)	День физкультурника	Личностное развитие
22 августа	День Государственного флага Российской Федерации	Гражданская активность

СЕНТЯБРЬ

<i>Направления деятельности ШУС</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Время проведения</i>		<i>Ответственные</i>
Гражданская активность	1. классные часы, посвящённые «Дню Знаний»	1 сентября	1-11 классы	Классные руководители
	2. Неделя профилактики безопасности дорожного движения	В течение месяца	1-11 классы	Классные руководители, ЮИД
	3. Беседы в классах по ПДД	В течение месяца	1-9 классы	Классные руководители ЮИД
Личностное развитие (творческое развитие)	1. Выставка рисунков «С Днём Учителя!»	Последняя неделя месяца	1-11 классы	Классные руководители, учитель ИЗО
	2. Подготовка к празднованию Дня Учителя и Дня пожилого человека	В течение месяца	1-11 классы	Классные руководители актив ШУС
Личностное развитие (популяризация ЗОЖ)	1. «Веселые старты» (День трезвости)	11 сентября	1-4 классы 5-11 классы	Учителя физкультуры, актив ШУС
	2. Кросс «Золотая осень»	Сентябрь	5-11 классы	Учителя физкультуры

				ры
Личностное развитие (популяризация профессий)	1. Классный час: «В мире профессий» (Встреча с библиотекарем)	В течение месяца	1-4 класс	Классные руководители
	2. Просмотр уроков «Проектория Шоу профессий»	Сентябрь	8-11 классы	Зам по ИКТ
Гражданская активность	1. Классные часы «Планирование работы класса на 2022-23 учебный год», оформление уголков	Третья неделя месяца	1-11 классы	Классные руководители
	2. Выборы активов в классах	Вторая неделя месяца	2-11 классы	Классные руководители
	3. Прием новых членов в волонтерский отряд	Четвёртая неделя месяца	8-11 классы	Педагог-организатор
Военно-патриотическое воспитание	1. Классные часы: «Помнить, чтобы жить» (в память событий в Беслане)	Первая неделя месяца	1-9 классы	Классные руководители активШУС

ОКТАБРЬ

<i>Направления деятельности ШУС</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
Гражданская активность	1. Акция «Открытка ветерану педагогического труда»	Первая неделя месяца	2-9 классы	Актив ШУС
	2. Поздравление ветеранов педагогического труда, ветеранов ВОВ	4 октября	5-9 классы	Актив ШУС
	3. «День пожилого человека», «День учителя»	Первая неделя месяца	1-11 классы	Педагог-организатор актив ШУС Зам по ВР Классные руководители
	4. Прием обучающихся школы в члены ШУС	Октябрь	1-4 класс	Педагог-организатор актив ШУС Зам по ВР Классные руководители
	5. Прием обучающихся школы в члены ШУС.	29 октября	5-11 класс	Зам по ВР Педагог-организатор актив ШУС Классные руководители

				ели
Личностное развитие (творческое развитие)	1. День учителя.	4 октября	Для учителей	Педагог-организатор актив ШУС
	2. Концерт ко Дню учителя: «С любовью к Вам, учителя!»	4 октября	1-11 классы	Педагог-организатор актив ШУС
	3. Осенний бал	28 октября	5-9 классы	Педагог-организатор актив ШУС
Гражданская активность	1. Акция «Чистый школьный двор»	В течение месяца	1-11 классы	ЗДВР Классные руководители
	2. Антинаркотическая декада	Октябрь	5-11 классы	Зам по ВР классные руководители
Гражданская активность (популяризация профессий)	1. Участие в профтестированиях «Билет в будущее и «Ключи к профессии»	Октябрь	6-7 классы 8-11 классы	учитель информатики
	2. Всероссийская акция «День ИТ-знаний»	21 октября	8-11 классы	Учитель информатики
	3. Просмотр уроков «Проектория»	Октябрь	8-11 классы	Зам по ИКТ

НОЯБРЬ

<i>Направления деятельности ШУС</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
Гражданская активность	1. Общешкольная линейка «День народного единства»	Ноябрь	1-11 классы	Классные руководители, Зам по ВР
	2. Инструктажи безопасности перед каникулами		1-11 классы	Классные руководители
Личностное развитие (творч. развитие)	Мероприятия ко дню Матери «Святость материнства»	Ноябрь	1-11 классы	Педагог-организатор актив ШУС Классные руководители, Зам по ВР
Личностное развитие (популяризация ЗОЖ)	1. Классные часы об этике, о здоровом образе жизни	По планам классных руководителей	1-11 классы	Классные руководители
Личностное развитие (популяризация профессий)	Просмотр онлайн-уроков «Проектория»	Ноябрь	8-11 классы	Классные руководители

Личностное развитие (творческое развитие)	1. Выставка рисунков ко Дню матери	25-29 ноября	1-4 классы	Классные руководители Учитель ИЗО
	2. Выставка фотографий ко Дню Матери	Ноябрь	5-11 классы	Педагог-организатор актив ШУС

ДЕКАБРЬ

<i>Направления деятельности ШУС</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
Военно-патриотическое	1. Устный журнал «Битва под Москвой»	5 декабря	1-11 класс	Учитель истории
	2. Уроки мужества «День Героев Отечества»	9 декабря	1-11 класс	Учитель истории Зам по ВР Классные руководители
Личностное развитие (творческое развитие)	1. Конкурс «Новогодний класс»	В течение месяца	1-11 классы	Классные руководители
	2. Новогодний праздник «Путешествие в новогоднюю сказку»	Последняя неделя месяца	1-4 классы	Педагог-организатор Классные руководители
	3. Конкурс новогодних игрушек	Последняя неделя месяца	1-11 классы	Зам по ВР Классные руководители
	4. Конкурс плакатов «С Новым годом!»	Последняя неделя месяца	1-11 классы	Учитель ИЗО
	5. Новогодний бал-маскарад	Последняя неделя месяца	5-11 классы	Зам по ВР Классные руководители
Гражданская активность	1. Акция «Покормите птиц зимой»	В течение месяца	1-6 классы	Классные руководители Актив ШУС
	2. Общешкольные информационные линейки	В течение месяца	1-11 классы	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
Личностное развитие (популяризация ЗОЖ)	1. День Здоровья (1 декабря – день борьбы со СПИДом)	1 декабря	1-4 классы 5-11 классы	Учителя физкультуры, актив
	2. Беседа «Формула здоровья»	Первая неделя месяца	8-11 классы	Классные руководители
Личностное развитие (популяризация профессий)	Просмотр онлайн-уроков «Проектория»	Декабрь	8-11 классы	Учитель информатики

ЯНВАРЬ

<i>Направления деятельности ШУС</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
Военно-патриотическое	1. Классные часы «Блокадный Ленинград»	27 января	1-4 классы	Классные руководители Актив ШУС
	2. Устный журнал «День воинской славы России.	27 января	5-11 классы	Зам по ВР Классные

	Блокадный Ленинград»			руководители актив РДШ
	3. Акция «Ветеран» (уборка снега во дворах)	В течение месяца	7-11 классы	Волонтеры
	4. Акция «Блокадный хлеб»	Январь	1-11 классы	Зам по ВР Классные руководители актив ШУС
Личностное развитие (популяризация профессий)	1. Конкурс мультимедиа-проектов «Профессия моих родителей»	В течение месяца	8-11 классы	Классные руководители
	2. Просмотр видеороликов по популяризации ЗОЖ и спорта	По планам кл. руководителей	1-11 классы	Классные руководители

ФЕВРАЛЬ

<i>Направления деятельности ШУС</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
Военно-патриотическая	1. Конкурс военной песни в честь дня Защитника Отечества «Служу России»	Февраль	1-11 классы	Классные руководители
	2. Уроки мужества: «Сталинградская битва», «Живая память» (День воина-интернационалиста, 15 февраля)	Февраль	5-11 классы	Классные руководители и учитель истории
Личностное развитие (популяризация ЗОЖ)	1. «Веселые старты»	По плану школы	1-4 классы	Учителя физкультуры
	2. Профилактика инфекционных заболеваний.	По плану школы	1-11 классы	Фельдшер
Личностное развитие (популяризация профессий)	Просмотр онлайн-уроков «Проектория»	По плану	8-11 классы	Классные руководители и 9-11 классов

МАРТ

<i>Направления деятельности ШУС</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
Личностное развитие (творческое развитие)	1. Праздничный концерт, посвященный 8 марта	март	Учителя, учителя-ветераны, мамы	Классные руководители, актив РДШ
	2. Изготовление открыток учителям-пенсионерам	Первая неделя месяца	2-5 классы	Классные руководители, актив ШУС
	3. Выставка рисунков «Весна. Мама. Мир»	В течение месяца	1-7	Учитель ИЗО
Гражданская активность	1. Распространение	Третья неделя	5-11 класс	Волонтеры

	памяток по пожарной безопасности	месяца		
Личностное развитие (популяризация ЗОЖ)	Конференция для старшеклассников «Будущее - это мы» (Влияние алкоголя на организм человека. Социальные последствия употребления алкоголя)	Четвёртая неделя месяца	8-11 класс	Зам по ВР Классные руководители
Личностное развитие (популяризация профессий)	Трудовые десанты по уборке территории школы	По погодным условиям	1-11 классы	Классные руководители
Гражданская активность	1. Поздравление учителей-ветеранов с праздником 8 марта	В течение месяца	8-11 классы	Волонтёры
	Праздничный концерт		1-11 классы	Классные руководители

АПРЕЛЬ

<i>Направления деятельности ШУС</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
Гражданская активность	1. Акция «Молодежь за чистоту своего посёлка»	В течение месяца	5-11 классы	Актив ШУС
	2. Классный час «Первый человек в космосе»	12 апреля	5-11 классы	Классные руководители
	3. Тематические классные часы по ПДД		1-11 классы	Классные руководители ЮИД
	4. Трудовые десанты по уборке территории школы, озеленение клумб	В течение месяца	5-11 класс	ЗДВР Классные руководители
Личностное развитие (творческое развитие)	1. Конкурс рисунков «Мы и космос»		1-6 классы	Учитель ИЗО
	2. КТД «День птиц»	По планам педагогов	1-4 классы	Классные руководители
Личностное развитие (популяризация ЗОЖ)	1. День Здоровья	6 апреля	1-11 классы	Учитель физкультуры
	2. Классные часы по формированию здорового образа жизни	По планам кл. руководителей	1-11 классы	Классные руководители
Военно-патриотическое	1. Акция «Открытие ветерану»		волонтёры	Волонтёры
	2. Участие в акции «Георгиевская ленточка»	Апрель	1-11 классы	Волонтёры

МАЙ

<i>Направления деятельности ШУС</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
Военно-патриотическое	1. Тематические классные часы, посвященные Дню Победы	По планам кл. руководителей	1-11 классы	Классные руководители
	2. Торжественный праздник «День Победы»	9 мая	1-11 классы	Педагог-организатор ЗДВР Администрация села
	3. Акция «Бессмертный полк». Пополнение информационного банка	В течение года	1-11 классы, жители села	Волонтеры ЗД ВР
Личностное развитие (творческое развитие)	1. Конкурс рисунков, посвященных Дню Победы	В течение месяца	1-11 классы	Учитель ИЗО, классные руководители
	2. Праздник «Последний звонок»	Май	9-11 класс	Кл. руководители
	3. Акция «Письмо ветерану»	Апрель, май	1-11 классы	Зам по ВР
Гражданская активность	1. Трудовые десанты по уборке территории школы	В течение месяца	1-11 классы	Администрация, классные руководители
	2. Праздничный концерт	Третья неделя месяца	1-11 классы	Зам по ВР Классные руководители
	3. Кросс, посвященный Дню Победы	май	5-11 классы	Учителя физкультуры
Личностное развитие (популяризация профессий)	1. Трудовые десанты по уборке территории школы	В течение месяца	5-11 классы	Учитель технологии Классные руководители
Гражданская активность	1. Поздравление ветеранов, тружеников тыла, детей войны.	В течение месяца	5-11 классы	Волонтеры

Модуль «Экскурсии и походы»

Мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Посещение театров	5-11 класс	в течение года	классные руководители
Экскурсии в музеи города Казань	5-11 класс	в течение года	классные руководители
Экскурсии в школьный музей	1-11 класс	в течение года	классные руководители учитель истории

Модуль «Волонтерство»
План работы волонтерского отряда «Вместе мы сила!»
на 2024-2025 учебный год

Сентябрь

1. Организационное заседание волонтерской команды. Распределение поручений.
2. Распространение листовок о безопасном поведении детей в быту и на улице.
3. Экологическая акция «Школа – территория чистоты».
4. Помощь престарелым.

Октябрь

1. Акция «Поздравительная открытка» ко Дню пожилых людей. Праздничный концерт.
2. Акция «Поздравительная открытка» ко Дню учителя. Праздничный концерт.
3. Организация встречи с бывшими учителями.
4. Акция «Сделай село чистым».
5. Помощь престарелым.

Ноябрь

1. Организация выставки «Всемирный день ребенка». Распространение памяток для детей.
2. Акция «подарок маме», праздничный концерт.
3. Помощь престарелым.

Декабрь

1. Организация выставки «Всемирный день борьбы со СПИДом»
2. Распространение памяток для детей о СПИДе.
3. Организация и проведение Дня Героев Отечества.
4. Организация выставки «12 декабря- День Конституции Российской Федерации».
5. Акция «Сделай кормушку и покорми птиц».
6. Участие в Новогоднем вечере.

Январь

1. Помощь престарелым.
2. Участие в районных лыжных соревнованиях под лозунгом «Мы за здоровый образ жизни»
3. Распространение брошюр и листовок о профилактике гриппа.
4. Акция «Покорми птиц зимой»

Февраль

1. Помощь престарелым.
2. Благоустройство памятника.
3. Акция «Открытка афганцу и участникам локальных войн»
4. Участие в школьном мероприятии «День Защитника Отечества»
5. Возложение венка к памятнику воинам погибшим в ВОВ.

Март

1. Участие в акциях «Береги природу!»
2. Акция «Поздравительная открытка» к празднику 8 марта. Праздничный концерт.
3. Акция «Каждой пичужке своя кормушка».
4. Оказание помощи сиротам и малоимущим.
5. Помощь престарелым.

Апрель

1. Конкурс плакатов «Мы за здоровый образ жизни!».
2. Акция «Посади дерево и сохрани его».
3. Выпуск экологических листовок.
4. Акция «Марш парков и садов».
5. Акция «Неделя добра».

Май

1. Благоустройство памятников.
2. Помощь престарелым, труженикам тыла.
3. Акция «Открытка ветерану»
4. Акция «Георгиевская ленточка».
5. Возложение памятных гирлянд к памятникам. Участие в митингах.

3.3. План работы с одарёнными обучающимися.

Цель: формирования условий для выявления, развития и поддержки одарённых детей в различных сферах деятельности, включая участие в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях.

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
Разработка системы «портфолио», учитывающей достижения учащихся в различных сферах учебной деятельности и дополнительного образования	в теч. года	классные руководители
Работа школьного научного общества учащихся	в теч. года	руководители ШМО
Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь, октябрь	Заместитель директора по УВР, ответственный за олимпиадное движение
Профессиональные олимпиады для учителей	сентябрь	зам. директора по УР, руководители ШМО
Курсы повышения квалификации по олимпиадной подготовке учителей (дистанционно)	в теч. года	зам. директора по УР
Организация курсов олимпиадной подготовки от АСОУ	сентябрь	зам. директора по УР
Организация олимпиадной подготовки призеров МЭ, РЭ прошлого года	сентябрь	Заместитель директора по УР
Организация участия обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах и конкурсах	в теч. года	зам. директора по УР, руководители МО
Организация проведения и участия учащихся в	сентябрь -	Заместитель директора по УР
школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	учителя
Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	октябрь-декабрь	Заместитель директора по УР
Проведение школьного этапа проектноисследовательских работ	декабрь	зам. директора по УР, учителя
Участие в окружном этапе проектноисследовательских работ	январь	Заместитель директора по УР
Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников, заключительных этапах ВОШ	январь-февраль	Заместитель директора по УР
Участие в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников	март	зам. директора, предметники
Организация награждения учащихся по итогам работы за учебный год	май	Администрация школы
Обеспечение открытости информации на сайте школы	в течение года	отв. педорг по олимпиадам, ответственный сайта

3.4. План работы по предупреждению неуспешности в обучении

Цель: организация деятельности участников образовательных отношений по обеспечению успешного усвоения основной образовательной программы учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию

Задачи:

1. Выявить учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию, и обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников.
2. Организовать контроль образовательных результатов уч-ся с низкой учебной мотивацией.
3. Создать условия эффективного обучения и развития учащихся с низкими учебными возможностями.

Содержание	Сроки	Ответственный
Работа с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию		
Проведение контрольного среза знаний учащихся по основным разделам учебного материала	сент., янв., апр.	учителя-предметники
Выявление причин неуспеваемости	окт., янв.	педагог-психолог, учителя-предметники
Индивидуальные консультации с учащимися по результатам контрольных работ	в теч. года	учитель -предметник

Разработка индивидуальных образовательных траекторий для учащихся с низкой учебной мотивацией	в теч. года	учитель-предметник, классный руководитель
Помощь учащимся контролировать свои учебные результаты через электронный дневник	в теч. года	классный руководитель
Контроль объемов домашних заданий	в теч. года	зам. директора по УР, кл. рук-ли, предметники
Контроль усвоения знаний учащихся по отдельным темам, разделам	по плану ВСОКО	зам. директора по УР, методисты
Психолог. тренинги по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся	по плану ВСОКО	педагог-психолог
Организация воспитательной работы через систему внеурочной деятельности, дополнительное образование	в течение года	зам. директора по УР, классные руководители
Организация отдыха учащихся в каникулярное время (с учетом условий и требований)	окт., фев., апр.	зам. директора по ВР, кл. рук.
Привлечение учащихся к подготовке коллективных мероприятий в классе, школе	в теч. года	зам. директора по ВР, кл. ру*.
Вовлечение в социально-значимую деятельность учащихся «группы риска»	в теч. года	зам. директора по УР, кл. рук-ль
Взаимодействие с социальными и профессиональными структурами с целью профориентации выпускников	в теч. года	зам. директора по УР, кл. рук-ли
Работа с педагогами		
Контроль качества преподавания учебных предметов через посещение занятий	в теч. года	зам. директора по УР, методисты
Контроль качества проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся	во плану ВСОКО	зам. директора, методисты, руководители ШМО
Совещание при директоре с целью выявления проблем неуспеваемости отдельных учащихся	в теч. года	зам. директора по УР
Контроль качества оценивания учащихся с низкой мотивацией	в теч. года	зам. директора по УР
Контроль объемов домашних заданий	в теч. года	кл.руководитель
Анализ предварит. итогов успеваемости классов	в теч. года	кл. руководители
Консультация молодых учителей, вновь прибывших учителей, работающих с учащимися «группы риска»	в течение года	зам. директора, педагог- психолог
Организовать мастер-классы, практикумы для освоения педагогических технологий, повышающих учебную мотивацию уч-ся	в теч.года	зам. директора по УР, руководители ШМО
Организовать курсовую подготовку учителей по проблеме обучения школьников с низкой мотивацией	в теч. года	зам. директора по УР
Работа с родителями учащихся		
Консультации с родителями учащихся «группы риска»	в теч. года	методисты, кл. руководители
Родительские собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности родителей за воспитание и обучение детей	в теч. года	кл. руководители, педагог-психолог
Ознакомление родителей с результатами учебной деятельности ребенка	в теч.года	классные руководители

Посещение семьи учащихся с низкой мотивацией	в теч. года	кл. руководители, социальный педагог
Привлечение родителей к участию в общешкольной деятельности	в теч. года	классные руководители
Контроль кол-ва входов родителей в ЭЖД	ежемесячно	классные руководители
Организация участия родителей в разработке ИУП для учащегося с низкой мотивацией	в теч. года	классные руководители
Повышение эффективности управления		
Разработка программы работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию	июнь	зам. директора по УР
Формирование банка данных о семьях учащихся с низкой учебной мотивацией	в теч. года	зам. директора ВР
Организация совместной деятельности школы и комиссии по делам несовершеннолетних	август	зам. директора ВР
Педагогический совет по повышению качества образования	по плану ВСОКО	зам. директора по УР
Анализ результатов образовательной деятельности и коррекция работы по повышению качества образования	май - июнь	зам. директора по УР, методисты
Контроль качества ведения учителем ЭЖД	в теч. года	зам. директора по УР, руководители ШМО
Заседание методических объединений по разработке плана мероприятий по формированию успешности учащихся	апрель - май	
Планирование результатов ГИА учащихся, имеющих низкую мотивацию и их тренировка	в теч. года	зам. директора по УР
Организация психолого-педагогической и социальной поддержки учащихся с низкой учебной мотивацией	июнь, авг.	педагог-психолог

4. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДАГОГАМИ

4.1. План заседаний педагогических советов школы

Дата проведения	Тема педагогического совета	Ответственные
31.08.2023г.	Основные векторы развития воспитательной работы в школе в 2023-2024 учебном году: проблемный анализ результатов деятельности школы, планирование работы . Требования к аттестации педагогических работников: анализ состояния уровня аттестации членов педагогического коллектива; составления плана аттестации на первую и высшую квалификационную категорию, плана-графика аттестации на соответствие	заместитель директора по НМР
16.11.2023г.	Преемственность дошкольного общего и начального общего образования. Анализ уровня адаптация школьников 1 - ых классов к обучению в школе	заместители директора по УР, кл. руководители 1 класса,5 класса,10 класса
	Преемственность НОО и ООО. Анализ уровня адаптация школьников при переходе на новую ступень обучения (от 1 -ой ступени во 2-ую ступень: 5-ые классы)	
	Преемственность ООО и СОО. Анализ уровня адаптация школьников при переходе на новую ступень обучения: 10-ые классы	
25.12.2023г.	Учителя и ученики: психологический комфорт на уроке как условие развития личности школьника.	заместители директора по УР, классные руководители 1-11 кл.
06.04.2024г.	О результатах профилактической работы по предупреждению нарушений правил поведения, асоциального поведения и травматизма об-ся и классных коллективов	заместитель директора по ВР, классные руководители 1- 11 классов
24.05.2024г.	Об окончании обучения по итогам учебного года, допуске учащихся 9-ых, 11 -ых классов к государственной итоговой аттестации	заместители директора по УР, классные руководители 9 и 11 кл.
31.05.2024г.	Об итогах 2023-2024 учебного года и переводе учащихся 1-8-ых, 10-ых классов в следующий класс	заместитель директора по УР, классные руководители, учителя
18.06.2024г.	Итоги ГИА учащихся за курс основного общего образования (9-ые классы) в 2024	заместитель директора по УР. классные

	году. Выдача документов об образовании, уровень ООО	руководители 9 классов, учителя - предметники
23.06.2024г.	Итоги ГИА уровня СОО, 11-ые классы. Выдача документов об образовании	заместитель директора по УР классные руководители 11 классов

4.2. План заседаний методического совета школы

Тематика заседаний	Ответственные	Дата
<p>Планирование работы на 2023-2024 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Критерии стимулирования результатов деятельности педагогических работников; - Использование ресурса ЭШ в ежедневной работе учителя; - Развитие олимпиадного движения в школе: от участия к результатам; - Методические мероприятия, приоритетные направления развития, повышение квалификации учителей, наставничество, молодые специалисты, критерии аттестационных категорий, пр. вопросы 	<p>заместители директора, руководители ШМО</p>	31.08.2024г.
<p>О ходе подготовки к ГИА: итоги прошлого года, проблемы и пути их предупреждения, успехи и как их использовать в работе; предварительные результаты (оценка учителей). Объективность оценивания</p>	зам. директора по УР, учителя 9,11 классов кл. руководители	18.11.2024г.
<p>О формировании учебного плана на 2022-2023 учебный год. Корректировка ООП (наличие учебников, предварительное распределение нагрузки, рекомендации по Рабочим программам; внеурочная деятельность).</p>	зам. директора по УР, руководители ШМО	19.01.2025г.
<p>О подведении итогов методической работы наставников (отчеты наставников, молодых специалистов, учителей, работающих первый год).</p>	зам. директора по НМР, руководители ШМО, учителя - наставники молодые специалисты	30.03.2025г.
<p>О самообследовании школы, формировании его для размещения на сайте школы</p>	зам. директора по УР, ответственный за сайт	07.04.2025г.
<p>Анализ реализации плана работы школы за учебный год. Анализ результатов работы. Обсуждение содержания Публичного отчета школы за 2023-2024 учебный год.</p>	зам. директора, руководители ШМО	16.06.2025г.

4.3. План работы с молодыми специалистами

Наименование работы	Срок	Ответственный
Формирование базы педагогических кадров по критериям: новые учителя, молодые специалисты, опытные педагоги.	1-2 неделя сентября	Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11-
Нормативные документы по организации учебного процесса: ООП, учебный план, график учебного процесса, ФГОС, Рабочие программы, календарно тематическое планирование. Работа с ЭЖД. Ознакомление с Положением «О ведении журнала».	1-2 неделя сентября	Зам. директора по УР
Учебно-методическое обеспечение занятия: типы учебных занятий, их форма и структура. Цели и задачи учебных занятий. Листы анализа уроков	3-4 неделя сентября	Зам. директора по УР , руководители МО
Направления методической работы учителя, тема по самообразованию. ПООП, тематический каркас по предмету. Ознакомление с Положением об учебном кабинете, паспорт кабинета.	1-2 недели октября	Зам. директора по УР , руководители ШМО
Психолого-педагогические аспекты повышения мотивации школьников к обучению.	декабрь	психолог
«Мой педагогический дебют» - творческий отчет молодых преподавателей.	апрель-май	Зам. директора по УР , руководители МО
Индивидуальная консультационная работа по запросу. Выявление и предупреждение проблем в работе педагогов.	в течение года	Зам. директора по УР , руководители ШМО

4.4. План подготовки и проведения аттестации педагогических работников

Цель - оказание психолого-педагогической и методической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации.

Задачи:

1. Стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
2. Выявить перспективы использования потенциальных возможностей педагогических работников;
3. Определить необходимость повышения квалификации педагогических работников.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовительный этап			
1	Формирование базы данных по аттестации педагогов	сентябрь	Зам. директора по УР
2	Определение перечня материалов, необходимых для оценки уровня квалификации сотрудника школы и эффективности его работы.	сентябрь	Зам. директора по УР
3	Подготовка текстов анкет и вопросников для собеседования, необходимых для оценки профессиональной деятельности учителя.	сентябрь	Зам. директора по УР
4	Составление плана-графика сроков аттестации педагогов	сентябрь	Зам. директора по УР
5	Изучение нормативных документов по организации, формам и процедурам аттестации педагогических работников в новой форме	сентябрь	Зам. директора по УР
6	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации, формам и процедурам проведения аттестации.	сентябрь	Зам. директора по УР
Организационный этап			
1	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию по плану в текущем году и графика прохождения аттестации сотрудниками школы	сентябрь	Зам. директора по УР
2	Оказание методической помощи аттестующимся Педагогам по составлению портфолио результатов профессиональной деятельности.	в течение года	Зам. директора по УР
3	Оформление папки «Аттестация педагогических работников»	сентябрь	Зам. директора по УР
4	Разработка программы аттестации на каждого сотрудника, подавшего заявление, и ее корректировка совместно с аттестуемым сотрудником.	за 2 месяца до окончания аттестации	Зам. директора по УР
5	Формирование экспертной групп в соответствии со списком педагогических работников, выходящих на аттестацию.	октябрь	Зам. директора по УР
Проведение экспертизы			
1	Анализ документации, представленной аттестуемым членом.	в течение 14 дней	Зам. директора по УР
2	Проведение экспертизы профессиональной компетенции аттестуемого и результатов его педагогической деятельности (в соответствии с формой, заявленной аттестуемым): - анализ документации (прохождение учебных программ, планы индивидуальной работы с учащимися,	в течение 10 дней	Зам. директора по УР

	<p>кружки, факультативы),</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ статистических данных (результаты экзаменов, медалисты, олимпиад, проектная деятельность учащихся и т.д.), - оценка качества подготовки учащихся (по результатам проведения независимых контрольных работ, окружного мониторинга, административного контроля, контрольных срезов, итоговых результатов), - посещение уроков и мероприятий, их оценка; - проведение анкетирования учащихся, родителей и коллег. 		
3	Обобщение результатов экспертизы.	в течение 10 дней	Зам. директора по УР
4	Подготовка экспертного заключения и проведение заседания экспертной группы для его утверждения.		Зам. директора по УР
5	Ознакомление аттестуемого с предварительными итогами аттестации.		Зам. директора по УР
Анализ результатов аттестации педагогических работников за год (июнь)			
1	Итоги работы АК за год. Отчет на педсовете.	Май	Зам. директора по УР

5. План работы с родителями: проведение родительских собраний

Месяц	План мероприятий.	форма	Ответственные
Сентябрь	1. Формирование нового родительского комитета школы и родительских комитетов в классах. 2. Родительские собрания в классах «Совместная работа учащихся, учителей и родителей» 3. Об организации горячего питания. 4. Разное.	Круглый стол	Бочков С.М. Кл.руководители
Октябрь	Родительское собрание 1. Семейное воспитание, направленное на профилактику преступлений, правонарушений несовершеннолетних. Ответственность родителей несовершеннолетних.		Слушкина Е.В.
Ноябрь	Заседание родительского комитета. 1. Организация проведения праздничных дней и организация новогодних подарков. 2. Организация досуга учащихся в каникулярное время. 3. Родительские собрания в классах: «Предварительные итоги совместной деятельности учащихся, учителей, родителей за I четверть». (День открытых дверей).	Круглый стол	Бурукина Е.В. Кл.руковод.
Декабрь	1. Общешкольная родительская конференция « Сохранение детского здоровья – приоритетная задача семьи и школы ». 2. Дни открытых уроков для родителей.		Тимохина Н.В..
Январь	Родительское собрание: 1. Об итогах работы школы в первом полугодии. 2. Успеваемость учащихся в I полугодии. 3. «Здоровый образ жизни семьи – залог полноценного физического и психического здоровья ребенка» 4. Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности.	Круглый стол Беседа	Бочкова М.Н. Бурукина Е.В.
Март	Заседание родительского комитета. 1. Питание учащихся. 2. Беседа с детьми девиантного поведения.		Бочков С.М. Родительский комитет
Апрель	Родительское собрание:	Круглый	Бочков С.М.

	1.«Публичный доклад о состоянии дел и результатах деятельности школы за 2023-2024уч.» 2.Готовимся к итоговой аттестации выпускников.	стол с пригл.	Бурукина Е.В.
Май	1. Информационное собрание для родителей 9, 11 классов . 2. Аттестация выпускников 9-х и 11-х классов.		Бочкова М.Н. Нуреева Т.В. Тимохин А.П.

6.ПЛАН РАБОТЫ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ.

Цель: повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий


№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки и внеурочные занятия	в теч. года	учителя-предметники
2	Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работе в сети Интернет с участниками образовательного процесса	сентябрь	отв. учитель
3	Создание условий для свободного доступа учащихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов	в теч. года	отв. учитель
4	Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	в теч. года	учителя-предметники
5	Участие в вебинарах, мастер-классах, учебах, организуемых городом по вопросам дистанционного обучения	в теч. года	учителя-предметники
6	Изучение и использование в работе ресурсов МЭШ, модерация уроков, тегирование контента, дистанционный формат уроков и занятий	в теч. года	учителя-предметники
Информационная работа			
1	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта; своевременное размещение информации на странице новостей	в теч. года	ответственный за сайт
2	Консультации педагогов по работе в ЭШ, в том числе дистанционный формат уроков	в теч. года	ответственный за ЭЖД
3	Заполнение мониторинговых таблиц по ИКТ в ЕКИС	по графику	ответственный
Анализ и контроль			
1	Документооборот электронной почты	постоянно	секретарь
2	Ведение журнала регистрации входящей электронной почты	в теч. года	секретарь
3	Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ	в теч. года	администрация

7.ПЛАН РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ

№	Тематика совещаний	Ответственные	Сроки
	Интерактивная игра. Безопасный город. 1 класс	учитель	
	Проведение плановых эвакуаций учащихся и сотрудников школы ОО	директор	
	Комиссионный осмотр зданий ОУ, с составлением дефектной ведомости. С целью определения потребностей в текущем ремонте	завхоз	
2.	Проведение родительских собраний на тему безопасности. 10-11 классы.	зам. директора по ВР, кл. рук-ли	октябрь
	Обеспечение дополнительных мер безопасности в период празднования Дня народного единства, график дежурства.	директор	
	Обеспечение дополнительных мер безопасности в период осенних каникул. Обеспечение классных руководителей методическим материалом для проведения инструктажей «Правила поведения обучающихся на каникулах»	зам. директора по ВР	
	Проверка порядка ведения Журнала инструктажа для классных руководителей	зам. директора по ВР	
3.	Обеспечение дополнительных мер безопасности в период осенних каникул. Обеспечение классных руководителей методическим материалом для проведения инструктажей «Правила поведения обучающихся на каникулах»	зам. директора по ВР	ноябрь
	Обеспечение мер безопасности во время проведения этапов Всероссийской олимпиады школьников		

	Обеспечение дополнительных мер безопасности в период осенних каникул. Обеспечение кл. рук-лей методическим материалом для проведения инструктажей «Правила поведения обучающихся на каникулах», «Правила поведения обучающихся в гололёд», «Правила использования пиротехники»	зам. директора по ВР	
	Обеспечение дополнительных мер безопасности в период Новогодних каникул. Составления графика дежурств в праздничные дни.	директор	
	Обеспечение дополнительных мер безопасности во время проведения ВсОШ и других мероприятий	директор	
5.	Мониторинг комплексной системы безопасности ОУ	директор	январь
6.	Проверка порядка ведения Журнала инструктажа для классных руководителей	зам. директора по ВР	февраль
	Проведение плановых эвакуаций учащихся и сотрудников школы ОУ	Зам.директора по безопасности	
8.	Обеспечение дополнительных мер безопасности в период весенних каникул. Обеспечение классных руководителей методическим материалом для проведения инструктажей «Правила поведения обучающихся на каникулах», «Правила поведения обучающихся на водоемах в весенний период»	зам. директора по ВР	апрель
	Организация и проведения ежегодного медицинского осмотра	директор	
9.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности в ходе празднования Дня Победы	зам. директора по ВР	май
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности в ходе праздника Последнего звонка	зам. директора по ВР	
10.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности в ходе праздника Вручения аттестатов	зам. директора по ВР	июнь

Лист согласования к документу № 1909244 от 19.09.2024
Инициатор согласования: Бочков С.М. Директор
Согласование инициировано: 19.09.2024 19:48

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Бочков С.М.		 Подписано 19.09.2024 - 19:48	-